

ar Rīgas valstspilsētas pašvaldības
Īpašuma departamenta

08.07.2025. rīkojumu Nr. DI-25-336-rs

(Rīgas valstspilsētas pašvaldības Īpašuma departamenta
18.08.2025. rīkojuma Nr. DI-25-396-rs redakcijā)

Rīgas valstspilsētas pašvaldības Īpašuma departamenta valdījumā un bilancē esošo nekustamo īpašumu nomas tiesību elektroniskas izsoles organizēšanas kārtība

1. Vispārīgie noteikumi

- 1.1. Šī kārtība (turpmāk – kārtība) nosaka Rīgas valstspilsētas pašvaldības Īpašuma departamenta (turpmāk arī – Iznomātājs vai Īpašuma departaments) valdījumā un bilancē esošo nekustamo īpašumu nomas tiesību elektroniskās izsoles ar augšupejošu soli rīkošanas kārtību – piemērojot izsoles veidu – nekustamā īpašuma nomnieka noskaidrošana elektroniskā izsolē (turpmāk – izsole). Nekustamā īpašuma nomnieka noskaidrošana izsolē notiek atbilstoši kārtībai un izsoles noteikumiem. Īpašuma departamentam atsevišķos gadījumos ir tiesības ar rīkojumu noteikt atšķirīgu konkrētās izsoles organizēšanas kārtību.
- 1.2. Izsolē iznomājamais nekustamais īpašums (turpmāk – izsolāmā manta) šīs kārtības izpratnē ir Īpašuma departamenta valdījumā un bilancē esošas ēkas (būves), neapdzīvojamās telpas un funkcionāli nepieciešamie zemesgabali vai to domājamās daļas (turpmāk kopā – Nekustamais īpašums).
- 1.3. Izsolāmās mantas nosolītājs (turpmāk – Nosolītājs) iegūst tiesības slēgt Nekustamā īpašuma nomas līgumu (turpmāk – Līgums) ar Iznomātāju. Nosolītājs pēc Līguma noslēgšanas (turpmāk – Nomnieks).
- 1.4. Izsole notiek elektronisko izsoļu vietnē <https://izsoles.ta.gov.lv> (turpmāk – elektroniskā izsoļu vietne).
- 1.5. Izsolāmās mantas izsoli rīko ar Īpašuma departamenta direktora 21.01.2014. rīkojumu Nr. 18-rs apstiprinātā Īpašuma departamenta Nekustamā īpašuma iznomāšanas komisija (turpmāk – komisija).
- 1.6. Personas reģistrēšana izsoļu vietnes Izsoļu dalībnieku reģistrā (turpmāk – izsoļu dalībnieku reģistrs), pieteikšanās dalībai izsolē, personas autorizācija dalībai izsolē, dalība izsolē ar pārstāvja starpniecību, izsoles norise notiek saskaņā ar Ministru kabineta 20.02.2018. noteikumiem Nr. 97 “Publiskas personas mantas iznomāšanas noteikumi”, Ministru kabineta 16.06.2015. noteikumiem Nr. 318 “Elektronisko izsoļu vietnes noteikumi” un izsoļu vietnes lietotāja rokasgrāmatu, kārtību un izsoles noteikumiem.
- 1.7. Par jautājumiem, kas var radīt tiesiskas sekas personām, kuras vēlas pieteikties dalībai izsolē, autorizētiem izsoles dalībniekiem, Nosolītāju, un kas iziet ārpus normatīvo aktu regulējuma, kā arī šīs kārtības 4.1. un 4.2. punktā noteiktajos gadījumos, lēmumu pieņem komisija, saskaņā ar Īpašuma departamenta 21.01.2014. nolikumu Nr. DI-14-1-nos “Rīgas valstspilsētas pašvaldības Īpašuma departamenta Nekustamā īpašuma iznomāšanas komisijas nolikums”.

- 1.8. Sūdzības par komisijas lēmumiem var iesniegt Īpašuma departamentam (e-pasts: di@riga.lv) 5 (piecu) darba dienu laikā no šo darbību veikšanas brīža.
- 1.9. Pretenzijas ar attiecīgiem pierādījumiem par 4.2. punktā minētajiem pārkāpumiem var pieteikt komisijai ne vēlāk kā 3 (trīs) darba dienu laikā pēc izsoles noslēguma dienas. Komisija 3 (trīs) darba dienu laikā pieņem lēmumu par izsoles atzīšanu par spēkā neesošu vai pretenzijas noraidīšanu.
- 1.10. Izsoles pretendenta vai dalībnieka jebkuras prasības mainīt šo kārtību vai izsoles noteikumiem, kā arī atteikšanās parakstīt Iznomātāja sagatavoto Līgumu tiek uzskatītas par atteikumu atbilstoši šai kārtībai un izsoles noteikumiem.

2. Izsoles dalībnieki

- 2.1. Par izsoles dalībnieku jeb autorizēto solītāju (turpmāk – dalībnieks) var kļūt juridiska persona, personālsabiedrība, komersants (individuālais komersants vai komercsabiedrība) (turpmāk kopā – komersants) vai fiziska persona, kuri atbilst šādiem nosacījumiem (turpmāk – pretendents):
 - 2.1.1. pretendents saskaņā ar spēkā esošajiem normatīvajiem aktiem var nomāt izsolāmo mantu;
 - 2.1.2. pretendents ir reģistrējies izsoļu dalībnieku reģistrā, līdz izsoles publikācijā norādītajam laikam, izmantojot elektronisko izsoļu vietni, kā arī ir nosūtījis Iznomātājam lūgumu autorizēt dalībai izsolē, samaksājis elektroniskās izsoles vietnes administratoram maksu par dalību izsolē un iemaksājis izsoles noteikumos noteikto nodrošinājuma maksu jeb drošības naudu Iznomātāja kontā izsoles noteikumos noteiktajā apmērā un termiņā;
 - 2.1.3. pretendentam nav neizpildītu maksājumu saistību, kurām iestāties samaksas termiņš, par Īpašuma departamenta administrējamajiem līgumiem, kā arī zemes likumisko lietošanu;
 - 2.1.4. pretendents nav atzīstams par nelabticīgu nomnieku, ievērojot kārtības 2.3. punktā noteikto.
- 2.2. Pretendenta nosūtītais lūgums autorizēt sevi dalībai izsolē vienlaikus ir uzskatāms par pretendenta apliecinājumu, ka:
 - 2.2.1. pretendentam ir skaidras un saprotamas tiesības un pienākumi, kas ir noteikti šajā kārtībā, izsoles noteikumos un normatīvajos aktos;
 - 2.2.2. pretendents ir iepazinies ar šo kārtību, izsoles noteikumos, tai skaitā visiem to pielikumiem, saturu, atzīst tos par pareiziem, saprotamiem un atbilstošiem, un tiem piekrīt;
 - 2.2.3. pretendentam ir skaidras un saprotamas šajā kārtībā, izsoles noteikumos un normatīvajos aktos noteiktās prasības dalībai izsolē, Līguma priekšmets, Līguma noteikumi un Iznomātāja izvirzītās prasības Nomnieka darbībai, līdz ar ko pretendents atzīst, ka komisija ir nodrošinājusi tam iespēju bez neattaisnojama riska iesniegt savu piedāvājumu izsolei;
 - 2.2.4. pretendentam nav neizpildītu maksājumu saistību, kurām iestāties samaksas termiņš, par Īpašuma departamenta administrējamajiem līgumiem, kā arī par zemes likumisko lietošanu, tai skaitā, pretendents nav atzīstams par nelabticīgu nomnieku, ievērojot kārtības 2.3. punktā noteikto, kā arī tas piekrīt, ka personas dati tiks izmantoti, lai pārliecinātos par sniegtās informācijas patiesīgumu;

- 2.2.5. pretendents nav ieinteresēts citu pretendentu izsolei iesniegtajos piedāvājumos;
- 2.2.6. pretendents piekrīt, ja pretendents pēc Iznomātāja rīcībā esošās informācijas ir atzīstams par nelabticīgu nomnieku, un tādējādi netiek autorizēts izsolei, iemaksātā drošības nauda netiek atmaksāta pretendentam, jo tas ir sniedzis nepatiesas ziņas vai apliecinājumus, lūdzot autorizāciju izsolei;
- 2.2.7. pretendents piekrīt, ka gadījumā, ja pretendents kļūst par Nosolītāju (Nomnieku), Nomnieks uzņemas risku par visiem iespējamiem zaudējumiem, ja Nomnieks atbilstoši savai iecerei nevarēs izmantot Nekustamo īpašumu Līgumā noteiktajam iznomāšanas mērķim un/vai nevarēs izpildīt Līgumā noteiktās saistības. Iznomātājs šajā gadījumā neatlīdzina Nomniekam nekādus zaudējumus un izdevumus (tai skaitā, ne nepieciešamos, ne derīgos, ne greznuma izdevumus).
- 2.2.8. pretendents ir informēts par viņa/viņas personas datu apstrādi, saskaņā ar šīs kārtības pielikumu "Informatīvais paziņojums par personas datu apstrādi".
- 2.3. Par nelabticīgu nomnieku atzīstams:
 - 2.3.1. pretendents, kuram pieteikuma ar lūgumu autorizēt dalību izsolē iesniegšanas brīdī par Īpašuma departamenta administrējamiem līgumiem un/vai zemes likumisko lietošanu ir neizpildītas maksājumu saistības, kurām ir iestājies samaksas termiņš vai ir nodarīti citi zaudējumi;
 - 2.3.2. pretendents, ar kuru pēdējā gada laikā no izsoles pirmā reģistrētā solījuma dienas, Iznomātājs ir vienpusēji izbeidzis citu administrējamo līgumu par nekustamā īpašuma lietošanu, tāpēc ka pretendents nav pildījis administrējamā līgumā noteiktos pienākumus, vai stājies spēkā tiesas nolēmums, uz kura pamata tiek izbeigts cits Iznomātāja administrējamais līgums par nekustamā īpašuma lietošanu izsoles pretendenta rīcības dēļ;
 - 2.3.3. pretendents, kurš atzīstams par sankciju subjektu Starptautisko un Latvijas Republikas nacionālo sankciju likuma izpratnē;
 - 2.3.4. pretendents, kuram pieteikuma ar lūgumu autorizēt dalību izsolē iesniegšanas brīdī ir nekustamā īpašuma nodokļa parāds Rīgas valstspilsētas pašvaldības Finanšu departamenta Pašvaldības ieņēmumu pārvaldei;
 - 2.3.5. pretendents, kuram pieteikuma ar lūgumu autorizēt dalību izsolē iesniegšanas brīdī ir pasludināts maksātnespējas process, un gadījumā, ja pretendents ir juridiska persona – uzsākts tiesiskās aizsardzības process vai likvidācijas process, vai apturēta saimnieciskā darbība;
 - 2.3.6. pretendents, kurš pēdējā gada laikā no lūguma autorizēt dalībai izsolē iesniegšanas dienas piedalījies kādā no iepriekš rīkotajām Īpašuma departamenta nomas tiesību izsolēm un nosolījis augstāko nomas maksu, vai kurš bijis pārsolītais izsoles dalībnieks, kurš piedāvājis nākamo augstāko nomas maksu un kuram piedāvāts noslēgt nomas līgumu, taču pretendents nav izpildījis nomas līguma spēkā stāšanās priekšnosacījumus attiecīgās izsoles noteiktajā kārtībā un termiņā, līdz ar ko ir atteicies no nomas līguma noslēgšanas.
- 2.4. Informāciju izsoļu dalībnieku reģistrā iekļauj latviešu valodā. Visi dokumenti iesniedzami latviešu valodā. Ja dokuments ir citā valodā, tam pievieno notariāli apliecinātu tulkojumu latviešu valodā.

- 2.5. Visiem iesniegtajiem dokumentiem, lai tiem būtu juridisks spēks, jābūt noformētiem atbilstoši Dokumentu juridiskā spēka likumam, Ministru kabineta 2018.gada 4.septembra noteikumiem Nr.558 „Dokumentu izstrādāšanas un noformēšanas kārtība”, kā arī saskaņā ar šīs kārtības noteikumiem.
- 2.6. Komisija 3 (trīs) darba dienu laikā pēc elektroniskās izsoles vietnes administratora sagatavotā rēķina par dalību izsolē samaksas autorizē dalībai izsolē pretendētus, kuri izpildījuši visus nomas tiesību izsoles priekšnoteikumus, kas noteikti šajā kārtībā (1.6. punkts, 2.1.-2.5. punkts), vai pieņem lēmumu par atteikšanos autorizēt pretendentu dalībai izsolē.
- 2.7. Komisija ir tiesīga jebkurā laikā pārbaudīt pretendenta sniegtās ziņas. Ja tiek atklāts, ka pretendents ir sniedzis nepatiesas ziņas, pretendents netiek autorizēts dalībai izsolē, zaudējot tiesības piedalīties izsolē. Šajā gadījumā netiek atmaksāta izsoles pretendenta vai dalībnieka iemaksātā drošības nauda.

3. Izsoles norise, izsoles rezultātu apstiprināšana un līguma spēkā stāšanās kārtība

- 3.1. Izsolāmās mantas nomas tiesību solīšana elektroniskā izsolē sākas no Iznomātāja noteiktās izsoles sākuma nomas maksas un viena izsoles soļa summas.
- 3.2. Ja izsolē piedalās un sola tikai viens dalībnieks, izsoli atzīst par notikušu un šis dalībnieks kļūst par Nosolītāju.
- 3.3. Pēc izsoles noslēgšanas Iznomātājs saņem elektronisko izsoļu vietnē automātiski sagatavotu izsoles aktu un apstiprina elektroniskās izsoles rezultātus.
- 3.4. Izsoles rezultāti tiek publicēti mājaslapā: <https://www.riga.lv/lv> un mājaslapā: <https://id.riga.lv/> normatīvajos aktos noteiktajā kārtībā.
- 3.5. Iznomātājs Līgumu slēdz ar Nosolītāju, kurš atbilst Iznomātāja nosacījumiem un ir piedāvājis augstāko nomas maksu.
- 3.6. Nosolītājs paraksta Līguma projektu ar paša nosolīto augstāko nomas maksu vai rakstiski paziņo par atteikumu slēgt Līgumu ar Iznomātāju 12 (divpadsmit) darba dienu laikā no Līguma projekta nosūtīšanas dienas, Līguma projektu Iznomātājs nosūta uz Nosolītāja e-pasta adresi vai oficiālo e-adresi, ja tāda ir. Ja iepriekš minētajā termiņā Nosolītājs Līguma projektu neparaksta un neiesniedz attiecīgu atteikumu, uzskatāms, ka Nosolītājs no Līguma slēgšanas ir atteicies. Iznomātājs paraksta Līgumu pēc tam, kad šajā punktā noteiktajā termiņā saņemts no Nosolītāja puses parakstīts Līguma projekts, un ja Iznomātāja kontā noteiktajā termiņā un apmērā saņemti 3.8. punktā minētie maksājumi.
- 3.7. Nosolītāja iemaksātā drošības nauda tiek ieskaitīta nodrošinājuma depozītā.
- 3.8. Nosolītājs 7 (septiņu) darba dienu laikā no izsoles noslēguma dienas veic maksājumu par izsolāmās mantas tirgus nomas maksas vērtējuma noteikšanas izdevumiem izsoles sludinājumā un izsoles noteikumos norādītajā apmērā, ja to paredz izsoles noteikumi.

Ja Nosolītāja iemaksātais drošības naudas apmērs ir nepietiekams, lai segtu Nodrošinājuma depozītu tādā apmērā, lai segtu Nodrošinājuma depozītu izsoles noteikumos norādītajā apmērā, Nosolītājs 7 (septiņu) darba dienu laikā no izsoles noslēguma dienas Iznomātāja kontā iemaksā starpību starp Nodrošinājuma depozītu un iemaksāto drošības naudu.

- 3.9. Maksājumi tiek uzskatīti par veiktiem dienā, kad nauda tiek saņemta Izmotātāja kontā.
- 3.10. Nosolītājs Nekustamā īpašuma pieņemšanas – nodošanas aktu paraksta ne vēlāk kā 15 (piecpadsmit) darba dienu laikā no izsoles noslēguma dienas, ja 3.8. punktā noteiktie maksājumi saņemti Izmotātāja kontā noteiktajā termiņā.
- 3.11. Līgums stājas spēkā pēc 3.8. punktā noteikto maksājumu saņemšanas noteiktajā termiņā, pēc Līguma abpusējas parakstīšanas un Nekustamā īpašuma pieņemšanas – nodošanas akta parakstīšanas ar Līguma reģistrācijas dienu Rīgas valstspilsētas pašvaldības Elektroniskās lietvedības informācijas aprites un sēžu nodrošināšanas lietojumprogrammas sistēmā. Līgums netiek reģistrēts un nestājas spēkā, ja Izsolāmās mantas nosolītājs neizpilda 3.8. punktā noteiktos maksājumus noteiktajā termiņā un apmērā un/vai 3.10. noteiktā termiņā Nosolītājs neparaksta Nekustamā īpašuma pieņemšanas – nodošanas aktu.
- 3.12. Ja Nosolītājs neparaksta Līgumu 12 (divpadsmit) darba dienu laikā no Līguma projekta nosūtīšanas dienas un/vai neizpilda 3.8. punktā noteiktos maksājumus noteiktajā termiņā un apmērā un/vai neparaksta Nekustamā īpašuma pieņemšanas – nodošanas aktu 3.10 punktā noteiktajā termiņā, ir uzskatāms, ka Nosolītājs no Līguma slēgšanas ir atteicies un viņš zaudē iemaksāto drošības naudu un izsolāmo mantu saskaņā ar šo kārtību un izsoles noteikumiem.
- 3.13. Pārsolītais izsoles dalībnieks, kurš piedāvājis nākamo augstāko nomas maksu, 3.12. punktā minētajā gadījumā stājas Nosolītāja vietā. Izmotātājs paziņo par šo piedāvājumu, nosūtot tam paziņojumu uz e-pasta adresi vai oficiālo e-adresi, ja tāda ir, nosūtot Līguma projektu un informāciju par veicamajiem maksājumiem pirms Līguma noslēgšanas. Saskaņā ar Paziņošanas likuma 9. panta pirmo prim daļu un otro daļu dokuments uzskatāms par paziņotu otrajā darba dienā pēc tā nosūtīšanas. Izmotātājs 10 (desmit) darba dienu laikā pēc minētā piedāvājuma nosūtīšanas publicē vai nodrošina attiecīgās informācijas publicēšanu kārtības 3.4. punktā minētajās tīmekļvietnēs.
- 3.14. Pārsolītais izsoles dalībnieks, kurš piedāvājis nākamo augstāko nomas maksu un kurš stāties Nosolītāja vietā (turpmāk – pārsolītais izsoles dalībnieks), atbildi uz 3.13. punktā minēto piedāvājumu iesniedz Izmotātājam 10 (desmit) darba dienu laikā pēc tā saņemšanas dienas un 7 (septiņu) darba dienu laikā no paziņojuma par piekrišanu slēgt Līgumu nosūtīšanas dienas iesniedz Izmotājam parakstītu Līgumu ar paša nosolīto augstāko nomas maksu un veic 3.8. punktā minētos maksājumus, un 10 (desmit) darba dienu laikā no paziņojuma par piekrišanu slēgt Līgumu paraksta Nekustamā īpašuma pieņemšanas – nodošanas aktu.
- 3.15. Ja kāds no 3.14. punktā minētajiem pienākumiem noteiktajā termiņā netiek izpildīts, tad uzskatāms, ka pārsolītais izsoles dalībnieks, kurš stāties Nosolītāja vietā, no Līguma slēgšanas atteicies un viņš zaudē iemaksāto drošības naudu un izsolāmo mantu saskaņā ar šo kārtību un izsoles noteikumiem, kā arī Līgums netiek reģistrēts un nestājas spēkā.
- 3.16. Līgums netiek reģistrēts un nestājas spēkā, ja izsole tiek atzīta par spēkā neesošu.
- 3.17. Pēc Līguma stāšanās spēkā tiek atmaksāta drošības nauda pārējiem izsoles dalībniekiem, izņemot 3.18. punktā noteiktos gadījumus.
- 3.18. Drošības nauda attiecīgajam izsoles pretendētam vai dalībniekam netiek atmaksāta, ja:
- 3.18.1. pretendents ir sniedzis nepatiesas ziņas un tādēļ netiek autorizēts izsoles dalībnieku sarakstā;
 - 3.18.2. izsoles norises laikā neviens no izsoles dalībniekiem nepiedalās solīšanā un neveic nevienu izsoles soli;

- 3.18.3. pretendents vai dalībnieks, kuram ir tiesības saņemt atpakaļ iemaksāto drošības naudu, iesniedz Iznomātājam adresētu pieteikumu par vēlēšanos iegūt izsolāmo mantu atkārtotā izsolē;
- 3.18.4. Nosolītājs 3.6. punktā minētajā termiņā neparaksta Līgumu vai neiemaksā 3.8. punktā noteiktos maksājumus noteiktajā termiņā un apmērā, vai neparaksta Nekustamā īpašuma pieņemšanas – nodošanas aktu 3.10. punktā noteiktajā termiņā.
- 3.18.5. pārsolītais izsoles dalībnieks noteiktajā termiņā neizpilda kādu no 3.14. punktā minētajiem pienākumiem;
- 3.18.6. pretendents vai dalībnieks ir veicis darbības, kas bijušas par pamatu atzīt izsoli par spēkā neesošu.
- 3.19. Pretendentam, kurš nav lūdzis autorizāciju dalībai izsolē vai kurš nav iemaksājis drošības naudu noteiktajā termiņā un Iznomātājs to neautorizē izsolei, drošības naudu atmaksā 5 (piecu) darba dienu laikā no elektroniskas izsoles pirmā reģistrētā solījuma dienas.
- 3.20. Neatmaksātā drošības nauda tiek ieskaitīta Rīgas valstspilsētas pašvaldības budžetā.

4. Nenotikusi izsole, spēkā neesoša izsole un atkārtota izsole

- 4.1. Izsole atzīstama par nenotikušu:
 - 4.1.1. ja izsolei nav autorizēts neviens dalībnieks;
 - 4.1.2. ja neviens no izsoles dalībniekiem nav solījis;
 - 4.1.3. ja izsoles dalībnieks, kurš ieguvis tiesības slēgt Līgumu neslēdz Līgumu vai neiemaksā 3.8. punktā noteiktos maksājumus noteiktajā termiņā un apmērā un/vai neparaksta Nekustamā īpašuma pieņemšanas – nodošanas aktu 3.10. punktā noteiktajā termiņā.
- 4.2. Izsole tiek atzīta par spēkā neesošu un tiek rīkota atkārtota izsole:
 - 4.2.1. ja izsole tikusi izziņota, pārkāpjot kārtību, izsoles noteikumus vai normatīvos aktus;
 - 4.2.2. ja tiek noskaidrots, ka pretendents nepamatoti nav autorizētas dalībai izsolē;
 - 4.2.3. ja izsolē starp dalībniekiem konstatēta vienošanās, kas ietekmējusi izsoles rezultātus vai gaitu;
 - 4.2.4. ja tiesības nomāt izsolāmo mantu iegūst persona, kurai nav bijušas tiesības piedalīties izsolē.
- 4.3. Ja izsole atzīta par spēkā neesošu, izsoli rīko vēlreiz ar iepriekšējās izsoles noteikumiem.

Pielikumā: Informatīvais paziņojums par personas datu apstrādi uz 2 lp.

*Rīgas valstspilsētas pašvaldības Īpašuma departamenta
valdījumā un bilancē esošo nekustamo īpašumu
nomas tiesību elektroniskas izsoles organizēšanas kārtībai*

Informatīvais paziņojums par personas datu apstrādi

Pārzinis personas datu apstrādei ir Rīgas valstspilsētas pašvaldība (Rīgas valstspilsētas pašvaldības Īpašuma departaments), Riharda Vāgnera iela 5, Rīga, LV - 1050, tālrunis 67026138, fakss 67026342, e-pasts: di@riga.lv.

Personas datu aizsardzības speciālists – Rīgas valstspilsētas pašvaldības Centrālās administrācijas Datu aizsardzības un informācijas tehnoloģiju drošības centrs, adrese: Dzirciema iela 28, Rīga, LV-1007; tālrunis 67012051 ; e-pasta adrese: dac@riga.lv.

Jūsu personas datu (vārda, uzvārda, personas koda, dzīvesvietas adreses, e-pasta adreses, tālruņa numura, informācijas par līgumattiecībām saistībā ar Rīgas valstspilsētas pašvaldības Īpašuma departamenta administrējamiem līgumiem un no tiem izrietošajām saistībām, zemes likumiskās lietošanas maksas, nodokļu nomaksas, tiesas nolēmumu, uz kuru pamata tiek izbeigts Rīgas valstspilsētas pašvaldības Īpašuma departamenta administrējamais līgums par nekustamā īpašuma lietošanu, personas pārbaude Apvienoto Nāciju Organizācijas, Eiropas Savienības un Latvijas Republikas nacionālo sankciju sarakstos) apstrādes mērķis – personas līguma autorizēt dalībai elektroniskā izsolē izvērtēšanai un izlemšanai par pretendenta atbilstību nomas tiesību izsoles noteikumiem, un pretendenta autorizēšanai nomas tiesību izsolei vai lēmuma par atteikšanos autorizēt pretendentu dalībai izsolē pieņemšanai, kā arī nomas līguma noslēgšanai ar nomas tiesību ieguvēju – nosolītāju un nomas līguma administrēšanai. Tiesiskais pamats personas datu apstrādei ir pārzinim tiesību aktos noteikto pienākumu izpilde (Ministru kabineta 20.02.2018. noteikumi Nr. 97 “Publiskas personas mantas iznomāšanas noteikumi”). Papildus Jūsu sniegtajiem personas datiem var tikt izmantoti Jūsu personas dati no Nekustamā īpašuma valsts kadastra informācijas sistēmas, Valsts vienotās datorizētās zemesgrāmatas, Iedzīvotāju reģistra, uzņēmumu reģistra LURSOFT, Valsts ieņēmumu dienesta publiskojamo datu bāzes, Nekustamā īpašuma nodokļa administrēšanas programmas.

Personas datu saņēmēji var būt pilnvarotās personas, aizbildņi, aizgādņi, tiesību pārņēmēji, Rīgas dome, Rīgas domes Centrālās administrācijas struktūrvienības, par nozari atbildīgās Rīgas domes komitejas un komisijas, Rīgas valstspilsētas pašvaldības departamenti: Īpašuma departaments, Finanšu departaments, Izglītības, kultūras un sporta departaments, Mājokļu un vides departaments, Labklājības departaments, Pilsētas attīstības departaments, Ārtelpas un mobilitātes departaments, Finanšu departamenta Pašvaldības ieņēmumu pārvalde, zemesgrāmatu nodaļas, Valsts zemes dienests, Rīgas valstspilsētai piederoša kapitālsabiedrība – atsavināmā nekustamā īpašumu valdītāja, Tieslietu ministrija, citas par nozari atbildīgās ministrijas, sertificēti nekustamā īpašuma vērtētāji, mērnieki, cita pašvaldība (kuras teritorijā atrodas iznomājamais Rīgas valstspilsētas pašvaldības nekustamais īpašums), VAS “Valsts nekustamie īpašumi”, Valsts kultūras pieminekļu aizsardzības inspekcija, tiesas, tiesu sistēmai piederīgas personas (notāri, prokurori, advokāti, tiesu izpildītāji). Personas dati tiks nodoti vienīgi normatīvajos aktos noteiktajos gadījumos, ja tas ir nepieciešams konkrētajam personas datu apstrādes mērķim vai arī Rīgas valstspilsētas pašvaldības likumīgo interešu aizsardzībai, vēršoties tiesā vai citās valsts institūcijās pret personu, kura tās aizskārusi.

Personas datu nosūtīšana uz trešajām valstīm vai starptautiskajām organizācijām nenotiek.

Personas datu nesniegšanas sekas ir iestādei tiesību aktos noteikto funkciju, pakalpojumu vai pienākumu izpildes procesa nodrošināšanas neiespējamība.

Jūsu personas dati tiks glabāti saskaņā ar lietu nomenklatūru:

- pastāvīgi - Nekustamā īpašuma iznomāšanas komisijas sēžu protokoli, nekustamā īpašuma nomas līgumi;
- 10 gadi – nekustamā īpašuma nomas līgumi ar termiņu mazāk kā 10 gadi.

Jums ir tiesības, iesniedzot pamatotu lūgumu, pieprasīt pārzinim piekļūt Jūsu kā datu subjekta apstrādātajiem personas datiem. Lūgt neprecīzos datus labot vai dzēst, gadījumos, ja personas dati tiek apstrādāti nelikumīgi, un citos normatīvajos aktos noteiktajos gadījumos lūgt Jūsu personas datu apstrādes ierobežošanu un iebilst pret apstrādi.

Jums ir tiesības saistībā ar iespējamu Jūsu personas datu aizsardzības pārkāpumu vērsties ar sūdzību Datu valsts inspekcijā, Elijas iela 17, Rīga, LV-1050, tālrunis 67223131, e-pasts: pasts@dvi.gov.lv.

Pieteikuma iesniedzējs apņemas informēt citas personas, ja tādas minētas pieteikumā, par viņu datu apstrādi saistībā ar šī pieteikuma izskatīšanu.”