

**Neapbūvēta Rīgas pilsētas pašvaldībai piekrītošā zemesgabala bez adreses,
Mazā Juglas ielā, Rīgā (kadastra apzīmējums 0100 123 0554), nomas tiesību izsoles
noteikumi**

1. Vispārīgie noteikumi

- 1.1. Neapbūvēta Rīgas pilsētas pašvaldībai piekrītošā **zemesgabala bez adreses, Mazā Juglas ielā, Rīgā (kadastra apzīmējums 0100 123 0554), ar platību 1000 m² (turpmāk – Zemesgabals)** nomas tiesības (turpmāk – Izsolāmā manta) tiek izsolītas mutiskā izsolē ar augšupejošu soli (turpmāk – izsole). Zemesgabals ir daļa no zemesgabala ar kadastra apzīmējumu 0100 123 2181, kas ar platību 1000 m² ir reģistrēta Nekustamā īpašuma valsts kadastra informācijas sistēmā ar kadastra apzīmējumu 0100 123 0554.
- 1.2. Zemesgabala izmantošanas **mērķis – teritorijas labiekārtošana kā īslaicīgas lietošanas inženierbūve, tostarp bērnu rotaļu laukuma ierīkošana (turpmāk arī - inženierbūve).**
- 1.3. Izsolāmās mantas nosolītājs (turpmāk – Nosolītājs) iegūst tiesības slēgt zemes nomas līgumu (pielikums Nr.2) ar Rīgas pilsētas pašvaldību Rīgas domes Īpašuma departamenta direktora personā (turpmāk – Iznomātājs). Zemes nomas līgumā (turpmāk – Līgums) tiek iekļauta nosolītā zemes nomas maksa, bet 1.11.punktā noteiktajā gadījumā – normatīvajos aktos paredzētā nomas maksa. Nosolītājs pēc Līguma noslēgšanas (turpmāk - Nomnieks).
- 1.4. Līguma termiņš – **līdz Zemesgabala un zemesgabala ar kadastra apzīmējumu 0100 123 2181 izmantošanas uzsākšanai valsts pārvaldes funkciju veikšanai, bet ne ilgāk kā uz 3 (trīs) gadiem no līguma spēkā stāšanās dienas.**
- 1.5. Līguma termiņš, Pusēm vienojoties, var tikt pagarināts, ja to pieļauj normatīvie akti un, ja Nomnieks lūdz termiņa pagarināšanu ne vēlāk kā 6 (sešus) mēnešus pirms Līguma termiņa beigām, ja tam piekrīt Rīgas domes Izglītības, kultūras un sporta departaments un Nomnieks labticīgi pildījis Līgumā noteiktos pienākumus, tostarp viņam nav nenokārtotu parādsaistību pret Iznomātāju.
- 1.6. Zemesgabals ar kadastra apzīmējumu 0100 123 2181 saskaņā ar Rīgas domes 29.09.2009. lēmumu Nr. 336 “Par valsts pārvaldes pašvaldības funkciju veikšanai izglītības, jaunatnes un sporta nozarē nepieciešamajiem Rīgas pilsētas pašvaldības zemesgabaliem, kā arī par zemesgabalu piekritību” (pielikuma 25.punkts) ir paredzēts valsts pārvaldes funkciju veikšanai - Rīgas pilsētas pirmsskolas izglītības iestādes būvniecībai.
- 1.7. Zemesgabals atbilstoši Rīgas pilsētas būvvaldes 15.05.2014. lēmumam Nr. BV-13-387-ls “Lēmums par detālplānojuma teritorijai pie Juglas ielas, Ūdeļu ielas un Mazās Juglas ielas (zemes vienības ar kadastra apzīmējumiem 0100 123 2181, 0100 123 2180, 0100 123 2182) apstiprināšanu”, atrodas jauktas apbūves teritorijā ar apstādījumiem.
- 1.8. Izsolāmo mantu iegūst izsoles dalībnieks, kurš nosola visaugstāko zemes nomas maksu. Solīšana sākas no **EUR 870,00** (astoņi simti septiņdesmit *euro*, 00 centi) (bez PVN) **gadā** (turpmāk – sākuma nomas maksas apmērs).
- 1.9. Zemes nomas maksu jāšāk maksāt no Līguma spēkā stāšanās dienas.
- 1.10. Papildus zemes nomas maksai Nomniekam jāmaksā pievienotās vērtības nodoklis, nekustamā īpašuma nodoklis un citi nodokļi un nodevas, kas paredzēti vai tiks noteikti Latvijas Republikas normatīvajos aktos un attiecas uz Zemesgabalu un inženierbūvi.

- 1.11. Iznomātājs var vienpusēji mainīt Zemesgabala nomas maksu bez grozījumu izdarīšanas Līgumā, ja normatīvie akti paredz citu neapbūvēta pašvaldības zemesgabala nomas maksas aprēķināšanas kārtību un tā ir augstāka par noteikto. Šādas Iznomātāja noteiktas izmaiņas ir saistošas Nomniekam ar dienu, kāda noteikta normatīvajos aktos vai stājušies spēkā grozījumi normatīvajos aktos.
- 1.12. Nomnieks veic visas darbības, kas nepieciešamas bērnu rotaļu laukuma un citu labiekārtojuma elementu izvietojuma, uzturēšanas un ekspluatācijas atbilstības normatīvo aktu prasībām nodrošināšanai saskaņā ar 1.2.punktā noteikto Zemesgabala iznomāšanas mērķi. Nomnieks ievēro, ka bērnu rotaļu laukuma ierīkošanai jāizstrādā atbilstoša dokumentācija, kas jāsaņū Rīgas pilsētas būvvaldē, tostarp bērnu rotaļu laukuma ierīkošanai nepieciešams ievērot standartu LVS EN 1176 “Spēļu laukumu aprīkojums un pārklājums” un standartu LVS EN 1177 “Triezienus slāpējošā spēļu laukumu virsmas. Kritiskā krišanas augstuma noteikšana”.
- 1.13. Nomnieks atbild par bērnu rotaļu laukuma un citu labiekārtojuma elementu ekspluatācijas atbilstību normatīvo aktu prasībām, kā arī par Zemesgabala atbrīvošanu no bērnu rotaļu laukuma un citiem labiekārtojuma elementiem pēc to ekspluatācijas termiņa beigām vai Līgumam beidzoties.
- 1.14. Zemesgabala izpētes darbus, dokumentācijas izstrādāšanas un saskaņošanas procedūras saistībā ar 1.2.punktā noteikto izmantošanas mērķi veic Nomnieks par saviem līdzekļiem.
- 1.15. Iesniedzot pieteikumu dalībai izsolē, izsoles pretendents, kas kļūst par Nosolītāju (Nomnieku), uzņemas risku par visiem iespējamiem zaudējumiem, ja Zemesgabalu Nomnieks atbilstoši savai iecerei nevarēs izmantot 1.2.punktā minētajam mērķim. Iznomātājs šajā gadījumā neatlīdzina Nomniekam nekādus izdevumus (tai skaitā, ne nepieciešamos, ne derīgos, ne greznuma izdevumus).
- 1.16. Ja atklājas, ka Zemesgabalu nav iespējams izmantot 1.2.punktā noteiktajam izmantošanas mērķim, Nomnieks var atkāpties no Līguma, nesaņemot no Iznomātāja nekādu atlīdzību par Zemesgabala veiktajiem ieguldījumiem un izdevumiem, kā arī par ieguldījumiem un izdevumiem, kas saistīti ar bērnu rotaļu laukumu un citiem labiekārtojuma elementiem (tostarp nepieciešamajiem, derīgajiem un greznuma izdevumiem), kā arī par visiem ar būvniecības procesu saistītiem izdevumiem. Šajā punktā Nomniekam noteiktā vienpusējā atkāpšanās tiesība ir spēkā ne ilgāk kā 1 (vienu) gadu pēc Līguma stāšanās spēkā.
- 1.17. Papildus 1.1. – 1.16.punktā minētajiem noteikumiem, Līgumā, kas ir izsoles noteikumu neatņemama sastāvdaļa, norādīti citi Nomnieka pienākumi un Nomnieka un Iznomātāja tiesības.
- 1.18. Izsolāmās mantas izsoli rīko ar Rīgas domes Īpašuma departamenta direktora 21.01.2014. rīkojumu Nr.18-rs apstiprinātā Rīgas domes Īpašuma departamenta Nekustamā īpašuma iznomāšanas komisija (turpmāk – komisija).
- 1.19. **Izsoles pretendenta vai dalībnieka jebkuras prasības mainīt šos noteikumus, kā arī atteikšanās parakstīt Iznomātāja sagatavoto Līgumu (pielikums Nr.2) tiek uzskatītas par atteikumu atbilstoši šiem noteikumiem.**
- 1.20. Izsole notiek **izsoles sludinājumā** noteiktajā datumā, vietā un laikā un izsoles pretendentu pieteikumu pieņemšana notiek atbilstoši **izsoles sludinājumā** noteiktajam. Komisijas kontaktpersona (jautājumos par izsoles norisi) ir Inga Eglīte (tālrunis 67012662).
- 1.21. Komisija Covid-19 infekcijas izplatības laikā var pagarināt izsoles pretendentu pieteikumu iesniegšanas termiņu un mainīt izsoles norises datumu, laiku un vietu.

Iesniedzot pieteikumu dalībai izsolē, izsoles pretendents uzņemas risku par visiem iespējamiem zaudējumiem, ja komisija Covid-19 infekcijas izplatības laikā pagarina nomas tiesību izsoles pretendentu pieteikumu iesniegšanas termiņu un maina izsoles norises datumu, laiku un vietu.

- 1.2.2. Zemesgabalu var apskatīt dabā bez Iznomātāja piedalīšanās jebkurā laikā.

2. Izsoles dalībnieki

- 2.1. Par izsoles dalībnieku var kļūt juridiska persona, personālsabiedrība, komersants (individuālais komersants vai komercsabiedrība)(turpmāk kopā – komersants) vai fiziska persona, kuri saskaņā ar spēkā esošajiem normatīvajiem aktiem var iegūt izsolāmo mantu.
- 2.2. Līdz pieteikuma par piedalīšanos izsolē iesniegšanai fiziska persona vai komersants iemaksā **drošības naudu EUR 435,00** (četri simti trīsdesmit pieci *euro*, 00 centi) Rīgas pilsētas pašvaldības (nodokļa maksātāja reģ. Nr.LV90011524360) kontā Nr. LV46RIKO0020300003010, Luminor Bank AS Latvijas filiāle, kods RIKOLV2X, **iemaksas mērķis:** iestādes kods 214 Rīgas domes Īpašuma departaments, drošības nauda, kas ir puse no sākuma nomas maksas apmēra. **Ja drošības nauda nav saņemta Iznomātāja kontā 2 (divas) darba dienas pirms izsoles, komisija izsoles pretendentu neiekļauj izsoles dalībnieku sarakstā.**

3. Izsoles pretendentu pieteikumu pieņemšana un izsoles dalībnieku saraksta apstiprināšana

- 3.1. Komisija veic izsoles pretendentu pieteikumu pieņemšanu.
- 3.2. Fiziska persona dalībai izsolē iesniedz šādus dokumentus:
 - 3.2.1. Komisijai adresētu pieteikumu (saskaņā ar formu, sk. pielikums Nr.3), kas satur apliecinājumu, ka izsoles pretendents uz pieteikuma iesniegšanas brīdi nav neizpildītu maksājumu saistību par Rīgas domes Īpašuma departamenta administrējamiem līgumiem (turpmāk – administrējamie līgumi), tai skaitā, izsoles pretendents apliecina, ka viņš nav atzīstams par nelabticīgu nomnieku, ievērojot 3.4. punktā noteikto, apliecinājumu, ka izsoles pretendents uz pieteikuma iesniegšanas brīdi nav pasludināts par maksātnespējīgu, nav nodokļu parādu Pašvaldības ieņēmumu pārvaldei, un kurā norādīts personas vārds, uzvārds, personas kods, dzīvesvietas adrese, kontaktinformācija un bankas konts, uz kuru pārskaitāma šajos noteikumos noteiktajos gadījumos atmaksājamā drošības nauda. Pieteikuma elektroniskā versija ir pieejama mājaslapā: <https://id.riga.lv/izsludinasizsoles/> un mājaslapā: <https://www.riga.lv/lv/izsoles>.
 - 3.2.2. drošības naudas iemaksu apliecinājošu dokumentu.
- 3.3. Komersants dalībai izsolē iesniedz šādus dokumentus:
 - 3.3.1. Komisijai adresētu pieteikumu (saskaņā ar formu, sk. pielikums Nr.3), kas satur apliecinājumu, ka izsoles pretendents uz pieteikuma iesniegšanas brīdi nav neizpildītu maksājumu saistību par administrējamiem līgumiem, tai skaitā, izsoles pretendents apliecina, ka viņš nav atzīstams par nelabticīgu nomnieku, ievērojot 3.4.punktā noteikto, apliecinājumu, ka izsoles pretendents uz pieteikuma iesniegšanas brīdi nav pasludināts par maksātnespējīgu, nav uzsākts likvidācijas

process, nav nodokļu parādu Pašvaldības ieņēmumu pārvaldei, kā arī izsoles pretendents piekrīt, ka personas dati tiks izmantoti, lai pārliecinātos par sniegtās informācijas patiesīgumu un kurā norādīts komersanta nosaukums, vienotais reģistrācijas numurs, juridiskā adrese, kontaktinformācija un bankas konts, uz kuru pārskaitāma šajos noteikumos noteiktajos gadījumos atmaksājamā drošības nauda. Pieteikuma elektroniskā versija ir pieejama mājaslapā:

<https://id.riga.lv/izsludinasizsoles/>
un mājaslapā: <https://www.riga.lv/lv/izsoles>.

- 3.3.2. drošības naudas iemaksu apliecināšanu dokumentu;
- 3.3.3. pilnvaru pārstāvēt komersantu izsolē un parakstīt Līgumu, ja komersantu pārstāv persona, kuras pārstāvības tiesības nav norādītas Uzņēmumu reģistrā.
- 3.4. Par nelabticīgu nomnieku atzīstams:
 - 3.4.1. izsoles pretendents, kuram pieteikuma iesniegšanas brīdī par administrējamām līgumiem ir neizpildītas maksājumu saistības, kurām ir iestājies samaksas termiņš vai ir nodarīti citi zaudējumi;
 - 3.4.2. izsoles pretendents, ar kuru pēdējā gada laikā no pieteikuma iesniegšanas dienas Iznomātājs ir vienpusēji izbeidzis citu administrējamu līgumu par nekustamā īpašuma lietošanu, tāpēc ka izsoles pretendents nav pildījis administrējamā līgumā noteiktos pienākumus, vai stājies spēkā tiesas nolēmums, uz kura pamata tiek izbeigts cits ar Iznomātāju noslēgts administrējamais līgums par nekustamā īpašuma lietošanu izsoles pretendenta rīcības dēļ.
- 3.5. Visi dokumenti iesniedzami latviešu valodā. Ja dokuments ir citā valodā, tam pievieno notariāli apliecinātu tulkojumu latviešu valodā.
- 3.6. Visiem iesniegtajiem dokumentiem, lai tiem būtu juridisks spēks, jābūt noformētiem atbilstoši Dokumentu juridiskā spēka likumam, Ministru kabineta 2018.gada 4.septembra noteikumiem Nr.558 „Dokumentu izstrādāšanas un noformēšanas kārtība”, kā arī saskaņā ar šī nolikuma noteikumiem. Iesniegtie dokumenti iesniedzējam netiek atdoti.
- 3.7. Ar pieteikuma iesniegšanu ir uzskatāms, ka izsoles pretendents:
 - 3.7.1. piekrīt nolikuma izsoles noteikumiem;
 - 3.7.2. ir informēts par personas datu apstrādi saskaņā ar pieteikuma veidlapai pievienoto Informatīvo paziņojumu par personas datu apstrādi.
- 3.8. Komisija sastāda izsoles dalībnieku sarakstu, iekļaujot tajā izsoles pretendentes, kuri ir izpildījuši izsoles priekšnoteikumus (šo noteikumu 2.2.punkts, 3.2.–3.6.punkts). Izsoles dalībnieku sarakstā norāda šādas ziņas:
 - 3.8.1. dalībnieka kārtas numuru;
 - 3.8.2. komersanta pilnu nosaukumu vai fiziskas personas vārdu un uzvārdu;
 - 3.8.3. reģistrācijas numuru vai personas kodu.
- 3.9. Ja izsoles pretendents nav izpildījis izsoles priekšnoteikumus (šo noteikumu 2.2.punkts, 3.2.–3.6.punkts), tostarp, drošības nauda nav saņemta Iznomātāja kontā 2 (divas) darba dienas pirms izsoles, viņu neiekļauj izsoles dalībnieku sarakstā un viņam tiek atmaksāta drošības nauda (ja tā ir saņemta Iznomātāja kontā), izņemot 3.10.punktā noteiktajos gadījumos.
- 3.10. Komisija ir tiesīga jebkurā laikā pārbaudīt izsoles pretendentu vai dalībnieku sniegtās ziņas. Ja tiek atklāts, ka izsoles pretendents vai dalībnieks ir sniedzis nepatiesas ziņas, pretendents netiek iekļauts izsoles dalībnieku sarakstā vai dalībnieks tiek no tā izslēgts, zaudējot tiesības piedalīties izsolē. Šajā gadījumā netiek atmaksāta izsoles pretendenta vai dalībnieka iemaksātā drošības nauda.

- 3.11. Komisija paziņo izsoles pretendenta par tā neiekļaušanu izsoles dalībnieku sarakstā vai izsoles dalībniekam – par tā izslēgšanu no izsoles dalībnieku saraksta.
- 3.12. Ziņas par saņemtajiem pretendentu pieteikumiem un to skaitu, kā arī par izsoles dalībnieku sarakstā reģistrētajiem izsoles dalībniekiem un to skaitu neizpauž līdz izsoles sākumam.

4. Izsoles norise

- 4.1. Izsole notiek sludinājumā norādītajā vietā un laikā.
- 4.2. Izsole vada izsoles vadītājs, kas ievēlēts saskaņā ar komisijas lēmumu.
- 4.3. Izsoles dalībnieki vai to pilnvarotās personas izsoles telpā uzrāda pasi vai personas apliecību un viņiem izsniedz dalībnieka numuru, kas atbilst izsoles dalībnieku sarakstā norādītajam kārtas numuram.
- 4.4. Ja izsoles dalībnieks vai viņa pilnvarotā persona izsoles telpā nevar uzrādīt pasi vai personas apliecību, tiek uzskatīts, ka izsoles dalībnieks nav ieradies uz izsoli.
- 4.5. Izsoles vadītājs pārliecinās par izsoles dalībnieku sarakstā iekļauto personu ierašanos. Ja izsoles vadītājs konstatē, ka kāds no izsoles dalībniekiem nav ieradies, tas tiek ierakstīts izsoles protokolā, un par to izdara attiecīgu atzīmi izsoles dalībnieku sarakstā; attiecīgajam izsoles dalībniekam netiek atmaksāta drošības nauda.
- 4.6. Pilnvaroto personu darbības izsolē ir saistošas izsoles dalībniekiem. Pilnvaroto personu atsaukšana vai aizstāšana ar citu izsoles pilnvaroto personu stājas spēkā ar brīdi, kad tiek iesniegts attiecīgs atsaukšanas vai aizstāšanas dokuments.
- 4.7. Izsoles vadītājs atklāj izsoli, raksturo izsolāmo mantu, paziņo Zemesgabala sākuma nomas maksas apmēru, soli, par kādu nomas maksu var pārsolīt un izsoles kārtību.
- 4.8. Viens izsoles solis ir – **EUR 87,00** (astoņdesmit septiņi *euro*, 00 centi).
- 4.9. Ja uz izsoli ir ieradies tikai viens izsoles dalībnieks, solīšana nenotiek un par Nosolītāju ir atzīstams vienīgais izsoles dalībnieks, kurš izsolāmo mantu iegūst par tādu nomas maksas apmēru, ko veido sākuma nomas maksas apmērs, kas paaugstināts par vienu soli.
- 4.10. Solītāji solīšanas procesā paceļ savu dalībnieka numuru. Solīšana notiek tikai pa vienam izsoles solim.
- 4.11. Izsoles vadītājs atkārti solītāja dalībnieka numuru un piedāvāto nomas maksu. Ja neviens no solītājiem augstāku nomas maksu nepiedāvā, izsoles vadītājs trīs reizes atkārti pēdējo piedāvāto augstāko nomas maksu un fiksē to ar āmura piesitienu. Šis āmura piesitiens noslēdz nomas tiesību iegūšanu.
- 4.12. Ja vairāki solītāji reizē sola vienādu nomas maksu un neviens to nepārsola, tad priekšroka dodama solītājam, kas izsoles dalībnieku sarakstā reģistrēts ar mazāku kārtas numuru.
- 4.13. Izsoles dalībnieku sarakstā ieraksta solītāja vārdu un uzvārdu, solītāja pēdējo nosolīto nomas maksu.
- 4.14. Katrs solītājs ar parakstu izsoles dalībnieku sarakstā apstiprina savu pēdējo solīto nomas maksu. Ja solītājs atsakās parakstīties, par to tiek izdarīta atzīme izsoles dalībnieku sarakstā, un viņam neatmaksā drošības naudu.
- 4.15. Komisijas sekretārs protokolē izsoles gaitu. Izsoles protokolam kā pielikumu pievieno izsoles dalībnieku sarakstu.
- 4.16. Nosolītājs pēc 4.14.punktā noteikto darbību veikšanas paraksta Līgumu.

- 4.17. Ja Nosolītājs neparaksta Līgumu, viņš zaudē iemaksāto drošības naudu un izsolāmo mantu saskaņā ar šiem noteikumiem.
- 4.18. Pārsolītais izsoles dalībnieks 4.17.punktā minētajā gadījumā stājas Nosolītāja vietā, un viņam jāparaksta Līgums ar paša nosolīto augstāko nomas maksu. Ja Līgums tiek parakstīts, tad viņam jāizpilda 5.4.punktā noteiktie pienākumi.
- 4.19. Ja Nosolītājs, kas par tādu kļuvis saskaņā ar 4.18.punktu, neparaksta Līgumu, viņš zaudē iemaksāto drošības naudu un izsolāmo mantu saskaņā ar šiem noteikumiem, un tas tiek ierakstīts nomas tiesību izsoles protokolā.
- 4.20. Komisija izsoles protokolu nodod Iznomātājam izsoles rezultātu apstiprināšanai un Līguma parakstīšanai.

5. Izsoles rezultātu apstiprināšana un Līguma spēkā stāšanās kārtība

- 5.1. Iznomātājs izsoles dienā apstiprina izsoles rezultātus, bet Līgumu paraksta pēc 5.4.punktā noteikto maksājumu saņemšanas noteiktajā termiņā.
- 5.2. Izsoles rezultāti tiek publicēti portālā <https://www.riga.lv/lv> un <https://id.riga.lv/> normatīvajos aktos noteiktajā kārtībā.
- 5.3. Nosolītāja iemaksātā drošības nauda tiek ieskaitīta nodrošinājuma depozītā.
- 5.4. Nosolītājs **7 (septiņu) darba dienu laikā** no izsoles dienas veic maksājumu **EUR 181,50** (viens simts astoņdesmit viens *euro*, 50 centi) (ieskaitot PVN) par Zemesgabala tirgus nomas maksas vērtējuma noteikšanas izdevumiem. Ja Nosolītāja iemaksātais drošības naudas apmērs ir nepietiekams, lai segtu Nodrošinājuma depozītu - pusi no nosolītās gada nomas maksas (bez PVN), Nosolītājs **7 (septiņu) darba dienu laikā no izsoles dienas Iznomātāja kontā iemaksā starpību starp Nodrošinājuma depozītu un iemaksāto drošības naudu**. Maksājumi tiek uzskatīti par veiktiem dienā, kad nauda tiek saņemta Iznomātāja kontā.
- 5.5. Līgums stājas spēkā pēc 5.4.punktā noteikto maksājumu saņemšanas noteiktajā termiņā, pēc Līguma abpusējas parakstīšanas ar Līguma reģistrācijas dienu Rīgas domes Sekretariātā. Līgums netiek reģistrēts un nestājas spēkā, ja Nosolītājs neveic 5.4.punktā noteiktos maksājumus noteiktajā termiņā.
- 5.6. Ja Nosolītājs nesamaksā 5.4.punktā minētos maksājumus noteiktajā termiņā, viņš zaudē iemaksāto drošības naudu un izsolāmo mantu saskaņā ar šiem noteikumiem.
- 5.7. Pārsolītais izsoles dalībnieks 5.6.punktā minētajā gadījumā stājas Nosolītāja vietā. Iznomātājs ar ierakstītu pasta sūtījumu attiecīgi piedāvā slēgt Līgumu pārsolītajam izsoles dalībniekam, kurš piedāvājis nākamo augstāko nomas maksu, nosūtot Līguma projektu un informāciju par veicamajiem maksājumiem pirms Līguma noslēgšanas. Saskaņā ar Paziņošanas likuma 8.panta trešo daļu dokuments, kas paziņots kā ierakstīts pasta sūtījums, **uzskatāms par paziņotu 7 (septītajā) dienā pēc tā nodošanas pastā**.
- 5.8. Pārsolītais izsoles dalībnieks, kurš piedāvājis nākamo augstāko nomas maksu un kurš stājies Nosolītāja vietā, atbildi uz 5.7.punktā minēto piedāvājumu iesniedz Iznomātājam 10 (desmit) darba dienu laikā pēc tā saņemšanas dienas un 7 (septiņu) darba dienu laikā no paziņojuma par piekrišanu slēgt Līgumu nosūtīšanas dienas veic 5.4.punktā minētos maksājumus un iesniedz Iznomātājam parakstītu Līgumu par paša nosolīto augstāko nomas maksu kopā ar 5.4.punktā minēto maksājumu veikšanu apliecinājošu dokumentu. Ja kāds no šajā punktā minētajiem pienākumiem noteiktajā termiņā netiek izpildīts, tad uzskatāms, ka pārsolītais

izsoles dalībnieks, kurš stāties Nosolītāja vietā, no Līguma slēgšanas atteicies un viņš zaudē iemaksāto drošības naudu un izsolāmo mantu saskaņā ar šiem noteikumiem, kā arī Līgums netiek reģistrēts un nestājas spēkā.

- 5.9. Līgums netiek reģistrēts un nestājas spēkā, ja izsole tiek atzīta par spēkā neesošu.
- 5.10. Pēc Līguma stāšanās spēkā tiek atmaksāta drošības nauda pārējiem izsoles dalībniekiem, izņemot 5.11.punktā noteiktos gadījumus.
- 5.11. Drošības nauda attiecīgajam izsoles pretendētājam vai dalībniekam netiek atmaksāta, ja:
 - 5.11.1.izsoles pretendents vai dalībnieks ir sniedzis nepatiesas ziņas un tādēļ netiek iekļauts izsoles dalībnieku sarakstā vai tiek no tā izslēgts;
 - 5.11.2.izsoles dalībnieks vai tā pilnvarotā persona nav ieradies uz izsoli un/vai attiekušies no dalības izsolē;
 - 5.11.3.izsoles dalībnieks izsoles laikā nepiedalās solīšanā;
 - 5.11.4.izsoles dalībnieks neparakstās par savu pēdējo nosolīto zemes nomas maksu;
 - 5.11.5.izsoles dalībnieks, kuram ir tiesības saņemt atpakaļ iemaksāto drošības naudu, iesniedz Iznomātājam adresētu pieteikumu par vēlēšanos iegūt izsolāmo mantu atkārtotā izsolē;
 - 5.11.6.Nosolītājs neparaksta Līgumu vai neiemaksā 5.4.punktā noteiktos maksājumus noteiktajā termiņā;
 - 5.11.7.izsoles dalībnieks ir veicis darbības, kas bijušas par pamatu atzīt izsoli par spēkā neesošu.
- 5.12. Neatmaksātā drošības nauda tiek ieskaitīta Rīgas pilsētas pašvaldības budžetā.

6. Nenotikusi izsole, spēkā neesoša izsole un atkārtota izsole

- 6.1. Izsole atzīstama par nenotikušu:
 - 6.1.1. ja dalībnieku sarakstā nav iekļauts vai uz izsoli nav ieradies neviens izsoles dalībnieks;
 - 6.1.2. ja neviens izsoles dalībnieks nav pārsolījis sākuma nomas maksas apmēru;
 - 6.1.3. ja izsoles dalībnieks, kurš ieguvis tiesības slēgt Līgumu, neslēdz Līgumu vai neiemaksā 5.4.punktā noteiktos maksājumus noteiktajā termiņā;
- 6.2. Izsole tiek atzīta par spēkā neesošu un tiek rīkota atkārtota izsole:
 - 6.2.1. ja izsole tikusi izziņota, pārkāpjot šos noteikumus;
 - 6.2.2. ja tiek noskaidrots, ka nepamatoti noraidīta kāda dalībnieka piedalīšanās izsolē vai nepareizi noraidīts kāds pārsolījums;
 - 6.2.3. ja izsolē starp dalībniekiem konstatēta vienošanās, kas ietekmējusi izsoles rezultātus vai gaitu;
 - 6.2.4. ja izsolāmo mantu iegūst persona, kurai nav bijušas tiesības piedalīties izsolē;
 - 6.2.5. ja izsole notikusi citā vietā un laikā, nekā norādīts sludinājumā.
- 6.3. Pretenzijas ar attiecīgiem pierādījumiem par 6.2.punktā minētajiem pārkāpumiem var pieteikt komisijai ne vēlāk kā 3 (trīs) darba dienu laikā pēc izsoles norises dienas. Komisija 3 (trīs) darba dienu laikā pieņem lēmumu par izsoles atzīšanu par spēkā neesošu vai pretenzijas noraidīšanu.
- 6.4. Ja tiek rīkota atkārtota izsole un iepriekšējās izsoles dalībnieks iesniedz Iznomātājam adresētu pieteikumu par vēlēšanos iegūt izsolāmo mantu atkārtotā izsolē saskaņā ar šiem noteikumiem, viņu iekļauj atkārtotās izsoles dalībnieku sarakstā bez šo noteikumu 3.2. un 3.3.punktā minēto dokumentu (izņemot dokumentus ar aprobežotu termiņu) atkārtotas iesniegšanas.

6.5. Atkārtota izsole rīkojama šajos noteikumos noteiktajā kārtībā.

7. Sūdzību iesniegšana

7.1. Personas var iesniegt sūdzību Iznomātājam par komisijas darbībām 5 (piecu) darba dienu laikā no šo darbību veikšanas brīža.

8. Pielikumi

8.1. Visi šo noteikumu pielikumi ir noteikumu neatņemama sastāvdaļa.

Pielikumā:

- 1) Zemesgabala situācijas plāns uz 1 lp.;
- 2) Līguma projekts ar pielikumu kopā uz 8 lp.;
- 3) pieteikums dalībai izsolē, paraugs uz 4 lp.

Rīgas domes Īpašuma departamenta
Nekustamā īpašuma iznomāšanas
komisijas priekšsēdētājs

/paraksts/

V.Ozoliņš

Rīgā, 2020.gada 30.oktobrī