

Neapbūvēta zemesgabala bez adreses, Līvu laukumā, Rīgā (“N”, kuru veido zemes vienība ar kadastra apzīmējumu 0100 006 0064 un zemes vienību ar kadastra apzīmējumiem 0100 006 0067 un 0100 006 9002 daļas) nomas tiesību izsoles noteikumi

1. Vispārīgie noteikumi

1.1. Neapbūvēta Rīgas pilsētas pašvaldībai piederošā zemesgabala bez adreses, Līvu laukumā, Rīgā (“N”, kuru veido zemes vienība ar kadastra apzīmējumu 0100 006 0064 un zemes vienību ar kadastra apzīmējumiem 0100 006 0067 un 0100 006 9002 daļas) ar platību 230 m² (turpmāk – Zemesgabals) nomas tiesības (turpmāk – Izsolāmā manta) tiek izsolītas mutiskā izsolē ar augšupejošu soli (turpmāk – Izsole).

1.2. Zemesgabala izmantošanas mērķis – sabiedriskās ēdināšanas pakalpojumu sniegšanas vietas (turpmāk – Sezonas kafejnīca) pavasara/vasaras sezonā ierīkošana, uzturēšana un apsaimniekošana, ar nosacījumu, ka sabiedriskās ēdināšanas pakalpojumu sniegšana saistīta ar kādu no pastāvīgajām sabiedriskās ēdināšanas vietām, kas izvietotas Līvu laukuma perimetrā vai tā tiešā tuvumā (kas pieguļ zemes nomas līguma pielikumā Nr.2 iezīmētajai teritorijai) ar tiesībām sniegt sabiedriskās ēdināšanas pakalpojumus vismaz līdz 2025.gadam, un var nodrošināt nepieciešamo infrastruktūru attiecīgajam apmeklētāju skaitam visā zemes nomas līguma darbības laikā, neradot zemesgabalā jaunu vizuāli aktīvu aprīkojumu (bārus, letes, tirdzniecības/norēķinu vietas, tualetes, skatuves, paaugstinātas koka grīdas u.tml.), izņemot galdiņus, krēslus, saules/lietus sargus un minimālu norobežojošu un firmas stila elementu daudzumu.

1.3. Izsolāmās mantas nosolītājs (turpmāk – Nomnieks vai Nosolītājs) iegūst tiesības slēgt zemes nomas līgumu (pielikums Nr.2) ar Rīgas pilsētas pašvaldību Rīgas domes Īpašuma departamenta direktora personā (turpmāk – Iznomātājs). Zemes nomas līgumā (turpmāk – Līgums) tiek iekļauta nosolītā zemes nomas maksa, bet 1.12.punktā noteiktajā gadījumā – normatīvajos aktos paredzētā nomas maksa.

1.4. Līguma termiņš – līdz Līvu laukuma kompleksās rekonstrukcijas uzsākšanai, vai līdz brīdim, kad Zemesgabals būs nepieciešams valsts pārvaldes funkciju – publiski pieejamas teritorijas saglabāšanai un pilnveidošanai komunikatīvo un rekreācijas funkciju nodrošināšanai, bet ne ilgāk kā uz 5 (pieciem) gadiem.

1.5. Līguma termiņš, Pusēm vienojoties, var tikt pagarināts, ja to pieļauj normatīvie akti un, ja Nomnieks lūdz termiņa pagarināšanu ne vēlāk kā sešus mēnešus pirms līguma termiņa beigām, ja Nomnieks labticīgi pildījis līguma pienākumus, tostarp viņam nav nenokārtotu parādsaistību pret Iznomātāju.

1.6. Zemesgabals atrodas valsts nozīmes pilsētībūvniecības pieminekļa “Rīgas pilsētas vēsturiskais centrs” (valsts aizsardzības Nr.7442) robežās, valsts nozīmes arheoloģijas pieminekļa “Vecrīgas arheoloģiskais komplekss” (valsts aizsardzības Nr.2070) robežās un UNESCO Pasaules mantojuma vietas Nr.852 “Rīgas vēsturiskais centrs” teritorijā. Rīgas vēsturiskā centra un tā aizsardzības zonas saglabāšanas, aizsardzības, izmantošanas, kultūrvēsturiskās vides pārveidošanas, kā arī attīstības projektu īstenošanas kārtību un attiecīgās kultūrvēsturiskās vides vērtībai atbilstošas prasības nosaka Rīgas vēsturiskā centra saglabāšanas un aizsardzības likums un Ministru kabineta 08.03.2004. noteikumi Nr.127 “Rīgas vēsturiskā centra saglabāšanas un aizsardzības noteikumi”. Zemesgabals atrodas teritorijā, kurai prasības teritorijas izmantošanai un apbūvei nosaka Rīgas vēsturiskā centra un tā aizsardzības zonas teritorijas plānojums un

teritorijas izmantošanas un apbūves noteikumi (Rīgas domes 07.02.2006. saistošie noteikumi Nr.38, turpmāk – Saistošie noteikumi).

1.7. Saskaņā ar Saistošo noteikumu 623.punktu Līvu laukuma teritorijā starp Kaļķu ielu, Meistaru ielu, Zirgu ielu un bijušās Mazās Ķēniņu ielas rietumu puses robežu nav paredzēta apbūve, tostarp īslaicīgas lietošanas būvju izvietošana (Saistošo noteikumu 623.2.5.apakšpunkts), līdz ar to Zemesgabals atrodas Līvu laukuma neapbūvējamā publiskā ārtelpas daļā.

1.8. Zemesgabals atbilstoši Rīgas vēsturiskā centra un tā aizsardzības zonas teritorijas plānojuma grafiskajai daļai atrodas ielu teritorijā, Līvu laukumā.

1.9. Izsolāmo mantu iegūst Izsoles dalībnieks, kurš nosola visaugstāko zemes nomas maksu. Solīšana sākas no **EUR 6474,45** (bez PVN) **gadā** (turpmāk – sākuma nomas maksas apmērs).

1.10. Zemes nomas maksu jāsāk maksāt no Līguma spēkā stāšanās dienas.

1.11. Papildus zemes nomas maksai Nomniekam jāmaksā pievienotās vērtības nodoklis, nekustamā īpašuma nodoklis un citi nodokļi un nodevas, kas paredzēti vai tiks noteikti Latvijas Republikas normatīvajos aktos un attiecas uz Zemesgabalu un Sezonas kafejnīcu.

1.12. Iznomātājs var vienpusēji mainīt zemes nomas maksu, ja tiek izdarīti grozījumi normatīvajos aktos par pašvaldības zemes nomas maksas aprēķināšanas kārtību un ja normatīvajos aktos paredzētā zemes nomas maksa ir augstāka par nosolīto zemes nomas maksu. Šādas Iznomātāja noteiktas izmaiņas ir saistošas Nomniekam ar dienu, kad stājušies spēkā grozījumi normatīvajos aktos.

1.13. Nomnieks Zemesgabalā nodrošina vides pieejamības prasības, netraucētu Līvu laukuma ietverošās arhitektūras uztveri, kā arī netraucē publisko pasākumu rīkošanu.

1.14. Nomnieks nodrošina Sezonas kafejnīcas ierīkošanu, uzturēšanu un apsaimniekošanu atbilstoši normatīvajiem aktiem, tostarp, Rīgas domes 19.04.2016. saistošo noteikumu Nr.198 “Par kārtību, kādā tiek saskaņota un organizēta ielu tirdzniecība”, Ministru kabineta 08.03.2004. noteikumu Nr.127 “Rīgas vēsturiskā centra saglabāšanas un aizsardzības noteikumi” un Saistošo noteikumu prasībām.

1.15. Nomnieks veic visas darbības, kas nepieciešamas Sezonas kafejnīcas izvietošanas un uzturēšanas atbilstības normatīvo aktu prasībām nodrošināšanai saskaņā ar 1.2.punktā noteikto Zemesgabala iznomāšanas mērķi.

1.16. Nomnieks ir atbildīgs par Zemesgabala atbrīvošanu no Sezonas kafejnīcas Līgumam beidzoties.

1.17. Nomnieks veic Zemesgabala, tam piegulošās teritorijas un Sezonas kafejnīcas uzturēšanu un apsaimniekošanu atbilstoši spēkā esošajiem normatīvajiem aktiem, ievērojot Rīgas domes saistošo noteikumu par Rīgas pilsētas teritorijas kopšanu un būvju uzturēšanu prasības.

1.18. Nomnieks ir atbildīgs par Sezonas kafejnīcas ierīkošanas un ekspluatācijas atbilstību normatīvo aktu prasībām.

1.19. Nomnieks ievēro Zemesgabala lietošanas tiesību aprobežojumus:

1.19.1. esošās pazemes un virszemes inženierkomunikācijas;

1.19.2. inženierkomunikāciju un objektu aizsargjoslas, kurās jāievēro lietošanas tiesību aprobežojumi atbilstoši Aizsargjoslu likuma prasībām;

1.19.3. citus lietošanas tiesības aprobežojumus.

1.20. Nomnieks ievēro, ka Zemesgabalā var tikt izvietoti tikai galdiņi ar krēsliem, nelieli saulesargi bez reklāmas uz apakšējās malas un neliela zema lete ēdienu

servēšanai, kā arī nav pieļaujama grīdas, nojumju, reklāmas un norobežojumu virs 1,2 m, izvietošana.

1.21. Zemesgabala izpētes darbus, dokumentācijas izstrādāšanas un saskaņošanas procedūras saistībā ar 1.2.punktā noteikto izmantošanas mērķi veic Nomnieks par saviem līdzekļiem.

1.22. Nomniekam, Līgumam beidzoties, tostarp jebkurā no Līgumā paredzētās vienpusējās atkāpšanās gadījumiem ir pienākums atbrīvot par saviem līdzekļiem Zemesgabalu no Sezonas kafejnīcas, kā arī no Nomniekam un trešajām personām piederošām kustamām lietām un sakopt Zemesgabalu atbilstoši sakārtotas vides prasībām un iesniegt Rīgas domes Īpašuma departamentā apliecinājumu par Sezonas kafejnīcas neesību uz Zemesgabala.

1.23. Nomnieks maksā līgumsodu viena gada zemes nomas maksas apmērā, kāda tā ir Līguma izbeigšanās brīdī, 30 dienu laikā pēc Līguma izbeigšanās, ja Nomnieks nav izpildījis 1.22.apakšpunktā noteiktos pienākumus. Papildus līgumsodam Nomnieks maksā visu zaudējumu un izdevumu atlīdzību, kas Iznomātājam radušies saistībā ar 1.22.apakšpunktā Nomniekam noteikto pienākumu nepildīšanu.

1.24. Nomnieks nesāņem nekādu atlīdzību no Iznomātāja par Zemesgabalā veiktajiem ieguldījumiem un izdevumiem, kā arī par ieguldījumiem un izdevumiem, kas saistīti ar Sezonas kafejnīcu, tostarp nepieciešamajiem, derīgajiem un greznuma izdevumiem, kā arī par visiem izdevumiem, kas radušies, sagatavojot Zemesgabalu iznomāšanai, uzturot iznomāto Zemesgabalu un Sezonas kafejnīcu, kā arī atbrīvojot Zemesgabalu no Sezonas kafejnīcas, un sakopjot to atbilstoši sakārtotas vides prasībām, Līgumam beidzoties.

1.25. Ja Nomnieks nav izpildījis 1.22.apakšpunktā noteiktos pienākumus, Sezonas kafejnīca, kas atrodas uz Zemesgabala, pēc Līguma izbeigšanās uzskatāma par nodotu Iznomātājam, kurš tiesīgs izmantot Sezonas kafejnīcu pēc saviem ieskatiem, tostarp nojaukt; turklāt Nomnieks piekrīt, ka gadījumā, ja viņš nebūs izpildījis 1.22.apakšpunktā noteiktos pienākumus, tad Nomnieka un trešo personu kustamā manta, kas atradīsies uz Zemesgabala pēc Līguma izbeigšanās, tiks atzīta par atmestu mantu un Iznomātājs būs tiesīgs pārņemt to savā īpašumā un rīkoties ar to pēc saviem ieskatiem; ja šīs mantas sastāvā uz Līguma izbeigšanas brīdi atradīsies arī trešo personu kustamā manta, Nomnieks uzņemas visu atbildību par visiem zaudējumiem, kas var rasties trešajām personām sakarā ar mantas atzīšanu par atmestu un pārņemšanu Iznomātāja īpašumā.

1.26. Iesniedzot pieteikumu dalībai izsolē, izsoles pretendents, kas kļūst par Nosolītāju (Nomnieku), uzņemas risku par iespējamiem zaudējumiem, ja Zemesgabalu Nomnieks atbilstoši savai iecerei nevarēs izmantot 1.2.punktā minētajam mērķim. Iznomātājs šajā gadījumā neatlīdzina Nomniekam nekādus izdevumus (tai skaitā, ne nepieciešamos, ne derīgos, ne greznuma izdevumus).

1.27. Ja atklājas, ka Zemesgabalu nav iespējams izmantot 1.2.punktā noteiktajam izmantošanas mērķim, Nomnieks var atkāpties no Līguma, nesāņemot no Iznomātāja nekādu atlīdzību par Zemesgabalā veiktajiem ieguldījumiem un izdevumiem, kā arī par ieguldījumiem un izdevumiem, kas saistīti ar Sezonas kafejnīcu (tostarp nepieciešamajiem, derīgajiem un greznuma izdevumiem), un tās izvietošana. Šajā apakšpunktā Nomniekam noteiktā vienpusējā atkāpšanās tiesība ir spēkā ne ilgāk kā vienu gadu pēc Līguma stāšanās spēkā.

1.28. Izsolāmās mantas izsoli rīko ar Rīgas domes Īpašuma departamenta direktora 21.01.2014. rīkojumu Nr.18-rs apstiprinātā Rīgas domes Īpašuma departamenta Nekustamā īpašuma iznomāšanas komisija (turpmāk – komisija).

1.29. **Izsoles pretendenta vai dalībnieka jebkuras prasības mainīt šos noteikumus, kā arī atteikšanās parakstīt Iznomātāja sagatavoto Līgumu (pielikums Nr.2) tiek uzskatītas par atteikumu atbilstoši šiem noteikumiem.**

1.30. Izsoles pretendentu pieteikumu pieņemšana notiek no **18.03.2020.** līdz **22.04.2020.** paredzot šādu iesniegšanas kārtību:

- ar drošu elektronisku parakstu parakstītus pieteikumus iesniedz no **18.03.2020.** līdz **22.04.2020.** plkst. 12.⁰⁰, sūtot pieteikumus uz e-pastu: diipp@riga.lv,
- klātienē pieteikumus iesniedz no **15.04.2020.** līdz **22.04.2020.** darba dienās no plkst.9.⁰⁰ līdz plkst.12.⁰⁰ Rīgas domes Īpašuma departamenta Iznomāšanas un piedziņas pārvaldē Riharda Vāgnera ielā 5, Rīgā, 326.kabinetā, komisijas kontaktpersona (jautājumos par izsoles norisi) ir Inga Eglīte (tālrunis 67012662).

1.31. **Izsole notiek 2020.gada 29.aprīlī plkst.16.³⁰ Rīgas domes Īpašuma departamentā Riharda Vāgnera ielā 5, Rīgā, 302.kabinetā.**

1.32. Zemesgabalu var apskatīt dabā bez Iznomātāja piedalīšanās jebkurā laikā.

2. Izsoles dalībnieki

2.1. Par izsoles dalībnieku var kļūt juridiska persona, personālsabiedrība, komersants (individuālais komersants vai komercsabiedrība), turpmāk kopā saukti – komersants, vai fiziska persona, kuri saskaņā ar spēkā esošajiem normatīvajiem aktiem var iegūt izsolāmo mantu.

2.2. Līdz pieteikuma par piedalīšanos izsolē iesniegšanai fiziska persona vai komersants iemaksā Rīgas pilsētas pašvaldības (nodokļa maksātāja reģ. Nr.LV90011524360) kontā LV87NDEA0020300003010 Luminor Bank AS, Latvijas filiāle, kods NDEALV2X, iemaksas mērķis: iestādes kods 214 Rīgas domes Īpašuma departaments, drošības naudu, kas ir puse no sākuma nomas maksas apmēra. Drošības nauda ir **EUR 3237,23** (trīs tūkstoši divi simti trīsdesmit septiņi *euro*, 23 centi).

3. Izsoles pretendentu pieteikumu pieņemšana un izsoles dalībnieku saraksta apstiprināšana

3.1. Komisija veic izsoles pretendentu pieteikumu pieņemšanu.

3.2. Fiziska persona dalībai izsolē iesniedz šādus dokumentus:

3.2.1. Komisijai adresētu pieteikumu (saskaņā ar formu, sk. pielikums Nr.3), kas satur apliecinājumu, ka izsoles pretendents uz pieteikuma iesniegšanas brīdi nav neizpildītu maksājumu saistību par Rīgas domes Īpašuma departamenta administrējamiem līgumiem, tai skaitā, izsoles pretendents apliecina, ka viņš nav atzīstams par nelabticīgu nomnieku, ievērojot 3.4. punktā noteikto, apliecinājumu, ka izsoles pretendents uz pieteikuma iesniegšanas brīdi nav pasludināts par maksātnespējīgu, nav nodokļu parādu Pašvaldības ieņēmumu pārvaldei, un kurā norādīts personas vārds, uzvārds, personas kods, dzīvesvietas adrese, kontaktinformācija un bankas konts, uz kuru pārskaitāma šajos noteikumos noteiktajos gadījumos atmaksājamā drošības nauda. Pieteikuma elektroniskā versija ir pieejama portālā <https://pasvaldiba.riga.lv> un <https://id.riga.lv>;

3.2.2. drošības naudas iemaksu apliecināšanu dokumentu (internetbankas maksājuma dokumentam jābūt ar oriģinālu bankas zīmogu un atbildīgās personas parakstu).

3.2.3. dokumentus, kas apliecina, ka tam ir pastāvīga sabiedriskās ēdināšanas vieta 1.2.punktā norādītajā teritorijā un tiesības sniegt sabiedriskās ēdināšanas pakalpojumus

vismaz līdz 2025.gadam (esošās kafejnīcas/restorāna nosaukums, īpašuma/nomas tiesības apliecinājumus u.c. dokumentus).

3.3. Komersants dalībai izsolē iesniedz šādus dokumentus:

3.3.1. Komisijai adresētu pieteikumu (saskaņā ar formu, sk. pielikums Nr.3), kas satur apliecinājumu, ka izsoles pretendents uz pieteikuma iesniegšanas brīdi nav neizpildītu maksājumu saistību par Rīgas domes Īpašuma departamenta administrējamiem līgumiem, tai skaitā, izsoles pretendents apliecina, ka viņš nav atzīstams par nelabticīgu nomnieku, ievērojot 3.4.punktā noteikto, apliecinājumu, ka izsoles pretendents uz pieteikuma iesniegšanas brīdi nav pasludināts par maksātnespējīgu, nav uzsākts likvidācijas process, nav nodokļu parādu Pašvaldības ieņēmumu pārvaldei, kā arī izsoles pretendents piekrīt, ka personas dati tiks izmantoti, lai pārlicinātos par sniegtās informācijas patiesīgumu un kurā norādīts komersanta nosaukums, vienotais reģistrācijas numurs, juridiskā adrese, kontaktinformācija un bankas konts, uz kuru pārskaitāma šajos noteikumos noteiktajos gadījumos atmaksājamā drošības nauda. Pieteikuma elektroniskā versija ir pieejama portālā <https://pasvaldiba.riga.lv> un <https://id.riga.lv>;

3.3.2. drošības naudas iemaksu apliecināšanu dokumentu (internetbankas maksājuma dokumentam jābūt ar oriģinālu bankas zīmogu un atbildīgās personas parakstu);

3.3.3. Uzņēmumu reģistra pilnu izziņu par komersanta amatpersonu pārstāvības tiesībām;

3.3.4. pilnvaru pārstāvēt komersantu izsolē un parakstīt Līgumu, ja komersantu pārstāv persona, kuras pārstāvības tiesības nav norādītas Uzņēmumu reģistra izziņā;

3.3.5. dokumentus, kas apliecina, ka tam ir pastāvīga sabiedriskās ēdināšanas vieta 1.2.punktā norādītajā teritorijā un tiesības sniegt sabiedriskās ēdināšanas pakalpojumus vismaz līdz 2025.gadam (esošās kafejnīcas/restorāna nosaukums, īpašuma/nomas tiesības apliecinājumus u.c. dokumentus).

3.4. Par nelabticīgu nomnieku atzīstams:

3.4.1. izsoles pretendents, kuram pieteikuma iesniegšanas brīdī par Rīgas domes Īpašuma departamenta administrējamiem līgumiem (turpmāk – administrējamie līgumi) ir neizpildītas maksājumu saistības, kurām ir iestājies samaksas termiņš vai ir nodarīti citi zaudējumi;

3.4.2. izsoles pretendents, ar kuru pēdējā gada laikā no pieteikuma iesniegšanas dienas Iznomātājs ir vienpusēji izbeidzis citu administrējamo līgumu par nekustamā īpašuma lietošanu, tāpēc ka izsoles pretendents nav pildījis administrējamā līgumā noteiktos pienākumus, vai stājies spēkā tiesas nolēmums, uz kura pamata tiek izbeigts cits ar Iznomātāju noslēgts administrējamais līgums par nekustamā īpašuma lietošanu izsoles pretendenta rīcības dēļ.

3.5. Visi dokumenti iesniedzami latviešu valodā. Ja dokuments ir citā valodā, tam pievieno notariāli apliecinātu tulkojumu latviešu valodā.

3.6. Visiem iesniegtajiem dokumentiem, lai tiem būtu juridisks spēks, jābūt noformētiem atbilstoši Dokumentu juridiskā spēka likumam, Ministru kabineta 2018.gada 4.septembra noteikumiem Nr.558 „Dokumentu izstrādāšanas un noformēšanas kārtība”, kā arī saskaņā ar šī nolikuma noteikumiem. Iesniegtie dokumenti iesniedzējam netiek atdoti.

3.7. Ar pieteikuma iesniegšanu ir uzskatāms, ka izsoles pretendents:

3.7.1. piekrīt nolikuma izsoles noteikumiem;

3.7.2. ir informēts par personas datu apstrādi saskaņā ar pieteikuma veidlapai pievienoto Informatīvo paziņojumu par personas datu apstrādi.

3.8. Komisija sastāda izsoles dalībnieku sarakstu, iekļaujot tajā izsoles pretendētus, kuri ir izpildījuši izsoles priekšnoteikumus (šo noteikumu 3.2.–3.6.punkts). Izsoles dalībnieku sarakstā norāda šādas ziņas:

3.8.1. dalībnieka kārtas numuru;

3.8.2. komersanta pilnu nosaukumu vai fiziskas personas vārdu un uzvārdu;

3.8.3. reģistrācijas numuru vai personas kodu.

3.9. Ja izsoles pretendents nav izpildījis izsoles priekšnoteikumus (šo noteikumu 3.2.–3.6.punkts), viņu neiekļauj izsoles dalībnieku sarakstā un viņam tiek atmaksāta drošības nauda, izņemot 3.10.punktā noteiktajos gadījumos.

3.10. Komisija ir tiesīga jebkurā laikā pārbaudīt izsoles pretendentu vai dalībnieku sniegtās ziņas. Ja tiek atklāts, ka izsoles pretendents vai dalībnieks ir sniedzis nepatiesas ziņas, pretendents netiek iekļauts izsoles dalībnieku sarakstā vai dalībnieks tiek no tā izslēgts, zaudējot tiesības piedalīties izsolē. Šajā gadījumā netiek atmaksāta izsoles pretendenta vai dalībnieka iemaksātā drošības nauda.

3.11. Komisija paziņo izsoles pretendentam par tā neiekļaušanu izsoles dalībnieku sarakstā vai izsoles dalībniekam – par tā izslēgšanu no izsoles dalībnieku saraksta.

3.12. Ziņas par saņemtajiem pretendentu pieteikumiem un to skaitu, kā arī par izsoles dalībnieku sarakstā reģistrētajiem izsoles dalībniekiem un to skaitu neizpauž līdz izsoles sākumam.

4. Izsoles norise

4.1. Izsole notiek sludinājumā norādītajā vietā un laikā.

4.2. Izsole vada izsoles vadītājs, kas ievēlēts saskaņā ar komisijas lēmumu.

4.3. Izsoles dalībnieki vai to pilnvarotās personas izsoles telpā uzrāda pasi vai personas apliecību un viņiem izsniedz dalībnieka numuru, kas atbilst izsoles dalībnieku sarakstā norādītajam kārtas numuram.

4.4. Ja izsoles dalībnieks vai viņa pilnvarotā persona izsoles telpā nevar uzrādīt pasi vai personas apliecību, tiek uzskatīts, ka izsoles dalībnieks nav ieradies uz izsoli.

4.5. Izsoles vadītājs pārliecinās par izsoles dalībnieku sarakstā iekļauto personu ierašanos. Ja izsoles vadītājs konstatē, ka kāds no izsoles dalībniekiem nav ieradies, tas tiek ierakstīts izsoles protokolā, un par to izdara attiecīgu atzīmi izsoles dalībnieku sarakstā; attiecīgajam izsoles dalībniekam netiek atmaksāta drošības nauda.

4.6. Pilnvaroto personu darbības izsolē ir saistošas izsoles dalībniekiem. Pilnvaroto personu atsaukšana vai aizstāšana ar citu izsoles pilnvaroto personu stājas spēkā ar brīdi, kad tiek iesniegts attiecīgs atsaukšanas vai aizstāšanas dokuments.

4.7. Izsoles vadītājs atklāj izsoli, raksturo izsolāmo mantu, paziņo Zemesgabala sākuma nomas maksas apmēru, soli, par kādu nomas maksu var pārsolīt un izsoles kārtību.

4.8. Viens izsoles solis ir – **EUR 648,00** (seši simti četrdesmit astoņi *euro*, 00 centi).

4.9. Ja uz izsoli ir ieradies tikai viens izsoles dalībnieks, solīšana nenotiek un par Nosolītāju ir atzīstams vienīgais izsoles dalībnieks, kurš izsolāmo mantu iegūst par tādu nomas maksas apmēru, ko veido sākuma nomas maksas apmērs, kas paaugstināts par vienu soli.

4.10. Solītāji solīšanas procesā paceļ savu dalībnieka numuru. Solīšana notiek tikai pa vienam izsoles solim.

4.11. Izsoles vadītājs atkārti solītāja dalībnieka numuru un piedāvāto nomas maksu. Ja neviens no solītājiem augstāku nomas maksu nepiedāvā, izsoles vadītājs trīs

reizes atkārtο pēdējo piedāvāto augstāko nomas maksu un fiksē to ar āmura piesitienu. Šis āmura piesitiens noslēdz nomas tiesību iegūšanu.

4.12. Ja vairāki solītāji reizē sola vienādu nomas maksu un neviens to nepārsola, tad priekšroka dodama solītājam, kas izsoles dalībnieku sarakstā reģistrēts ar mazāku kārtas numuru.

4.13. Izsoles dalībnieku sarakstā ieraksta solītāja vārdu un uzvārdu, solītāja pēdējo nosolīto nomas maksu.

4.14. Katrs solītājs ar parakstu izsoles dalībnieku sarakstā apstiprina savu pēdējo solīto nomas maksu. Ja solītājs atsakās parakstīties, par to tiek izdarīta atzīme izsoles dalībnieku sarakstā, un viņam neatmaksā drošības naudu.

4.15. Komisijas sekretārs protokolē izsoles gaitu. Izsoles protokolam kā pielikumu pievieno izsoles dalībnieku sarakstu.

4.16. Nosolītājs pēc 4.14.punktā noteikto darbību veikšanas paraksta Līgumu.

4.17. Ja Nosolītājs neparaksta Līgumu, viņš zaudē iemaksāto drošības naudu un izsolāmo mantu saskaņā ar šiem noteikumiem.

4.18. Pārsolītais izsoles dalībnieks 4.17.punktā minētajā gadījumā stājas Nosolītāja vietā, un viņam jāparaksta Līgums ar paša nosolīto augstāko nomas maksu.

4.19. Ja Nosolītājs, kas par tādu kļuvis saskaņā ar 4.18.punktu, neparaksta Līgumu, viņš zaudē iemaksāto drošības naudu un izsolāmo mantu saskaņā ar šiem noteikumiem, un tas tiek ierakstīts nomas tiesību izsoles protokolā.

4.20. Komisija izsoles protokolu nodod Iznomātājam izsoles rezultātu apstiprināšanai un Līguma parakstīšanai.

5. Izsoles rezultātu apstiprināšana un Līguma spēkā stāšanās kārtība

5.1. Iznomātājs izsoles dienā apstiprina izsoles rezultātus, bet Līgumu paraksta pēc 5.4.punktā noteikto maksājumu saņemšanas noteiktajā termiņā.

5.2. Izsoles rezultāti tiek publicēti portālā <https://pasvaldiba.riga.lv> un <https://id.riga.lv> normatīvajos aktos noteiktajā kārtībā.

5.3. Nosolītāja iemaksātā drošības nauda tiek ieskaitīta nodrošinājuma depozītā.

5.4. Nosolītājs 5 (piecu) darba dienu laikā no izsoles dienas veic maksājumu **EUR 193,60** (viens simts deviņdesmit trīs *euro*, 60 centi) (ieskaitot PVN) par zemesgabala tirgus nomas maksas vērtējuma noteikšanas izdevumiem. Ja Nosolītāja iemaksātais drošības naudas apmērs ir nepietiekams, lai segtu Nodrošinājuma depozītu - pusi no nosolītās gada nomas maksas (bez PVN), Nosolītājs 5 (piecu) darba dienu laikā no izsoles dienas Iznomātāja kontā iemaksā starpību starp Nodrošinājuma depozītu un iemaksāto drošības naudu. Maksājumi tiek uzskatīti par veiktiem dienā, kad nauda tiek saņemta Iznomātāja kontā.

5.5. Līgums stājas spēkā pēc 5.4.punktā noteikto maksājumu saņemšanas noteiktajā termiņā, pēc Līguma abpusējas parakstīšanas ar Līguma reģistrācijas dienu Rīgas domes Sekretariātā. Līgums netiek reģistrēts un nestājas spēkā, ja Nosolītājs neizpilda 5.4.punktā noteiktos pienākumu noteiktajā termiņā.

5.6. Ja Nosolītājs neizpilda 5.4.punktā noteiktos pienākumus noteiktajā termiņā, viņš zaudē iemaksāto drošības naudu un izsolāmo mantu saskaņā ar šiem noteikumiem.

5.7. Pārsolītais izsoles dalībnieks 5.6.punktā minētajā gadījumā stājas Nosolītāja vietā, par ko Iznomātājs rakstveidā paziņo pārsolītajam izsoles dalībniekam, un viņam 5 darba dienu laikā no paziņojuma saņemšanas dienas jāparaksta Līgums ar paša nosolīto

augstāko nomas maksu, kā arī jāiemaksā Iznomātāja kontā 5.4.punktā noteiktais maksājums.

5.8. Ja Nosolītājs, kas par tādu kļuvis saskaņā ar 5.7.punktu, noteiktajā termiņā neparaksta Līgumu vai neizpilda 5.4.punktā noteiktos pienākumus, viņš zaudē iemaksāto drošības naudu un izsolāmo mantu saskaņā ar šiem noteikumiem, kā arī Līgums netiek reģistrēts un nestājas spēkā.

5.9. Līgums netiek reģistrēts un nestājas spēkā, ja izsole tiek atzīta par spēkā neesošu.

5.10. Pēc Līguma stāšanās spēkā tiek atmaksāta drošības nauda pārējiem izsoles dalībniekiem, izņemot 5.11.punktā noteiktos gadījumus.

5.11. Drošības nauda attiecīgajam izsoles pretendents vai dalībniekam netiek atmaksāta, ja:

5.11.1. izsoles pretendents vai dalībnieks ir sniedzis nepatiesas ziņas un tādēļ netiek iekļauts izsoles dalībnieku sarakstā vai tiek no tā izslēgts;

5.11.2. izsoles dalībnieks vai tā pilnvarotā persona nav ieradies uz izsoli un/vai attiekušies no dalības izsolē;

5.11.3. izsoles dalībnieks izsoles laikā nepiedalās solīšanās;

5.11.4. izsoles dalībnieks neparakstās par savu pēdējo nosolīto zemes nomas maksu;

5.11.5. izsoles dalībnieks, kuram ir tiesības saņemt atpakaļ iemaksāto drošības naudu, iesniedz Iznomātājam adresētu pieteikumu par vēlēšanos iegūt izsolāmo mantu atkārtotā izsolē;

5.11.6. Nosolītājs neparaksta Līgumu vai neiemaksā 5.4.punktā noteiktos maksājumus noteiktajā termiņā;

5.11.7. izsoles dalībnieks ir veicis darbības, kas bijušas par pamatu atzīt izsoli par spēkā neesošu.

5.12. Neatmaksātā drošības nauda tiek ieskaitīta Rīgas pilsētas pašvaldības budžetā.

6. Nenotikusi izsole, spēkā neesoša izsole un atkārtota izsole

6.1. Izsole atzīstama par nenotikušu:

6.1.1. ja dalībnieku sarakstā nav iekļauts vai uz izsoli nav ieradies neviens izsoles dalībnieks;

6.1.2. ja neviens izsoles dalībnieks nav pārsolījis sākuma nomas maksas apmēru;

6.1.3. ja izsoles dalībnieks, kurš ieguvis tiesības slēgt Līgumu, neslēdz Līgumu vai neiemaksā 5.4.punktā noteikto maksājumu noteiktajā termiņā;

6.2. Izsole tiek atzīta par spēkā neesošu un tiek rīkota atkārtota izsole:

6.2.1. ja izsole tikusi izziņota, pārkāpjot šos noteikumus;

6.2.2. ja tiek noskaidrots, ka nepamatoti noraidīta kāda dalībnieka piedalīšanās izsolē vai nepareizi noraidīts kāds pārsolījums;

6.2.3. ja izsolē starp dalībniekiem konstatēta vienošanās, kas ietekmējusi izsoles rezultātus vai gaitu;

6.2.4. ja izsolāmo mantu iegūst persona, kurai nav bijušas tiesības piedalīties izsolē;

6.2.5. ja izsole notikusi citā vietā un laikā, nekā norādīts sludinājumā.

6.3. Pretenzijas ar attiecīgiem pierādījumiem par 6.2.punktā minētajiem pārkāpumiem var pieteikt komisijai ne vēlāk kā 3 (trīs) darba dienu laikā pēc izsoles norises dienas. Komisija 3 (trīs) darba dienu laikā pieņem lēmumu par izsoles atzīšanu par spēkā neesošu vai pretenzijas noraidīšanu.

6.4. Ja tiek rīkota atkārtota izsole un iepriekšējās izsoles dalībnieks iesniedz Iznomātājam adresētu pieteikumu par vēlēšanos iegūt izsolāmo mantu atkārtotā izsolē saskaņā ar šiem noteikumiem, viņu iekļauj atkārtotās izsoles dalībnieku sarakstā bez šo noteikumu 3.2. un 3.3.punktā minēto dokumentu (izņemot dokumentus ar aprobežotu termiņu) atkārtotas iesniegšanas.

6.5. Atkārtota izsole rīkojama šajos noteikumos noteiktajā kārtībā.

7. Sūdzību iesniegšana

7.1. Personas var iesniegt sūdzību Iznomātājam par komisijas darbībām 5 (piecu) darba dienu laikā no šo darbību veikšanas brīža.

8. Pielikumi

8.1. Visi šo noteikumu pielikumi ir noteikumu neatņemama sastāvdaļa.

Pielikumā:

- 1) Līguma projekts ar pielikumiem kopā uz 9 lp.;
- 2) pieteikums dalībai izsolē, paraugs uz 4 lp.

Rīgas domes Īpašuma departamenta
Nekustamā īpašuma iznomāšanas
komisijas priekšsēdētājs

/paraksts/

V.Ozoliņš

Rīgā, 2020.gada 17.martā