Pielikums Nr.2

28.06.2018. instrukcijai Nr.DI-18-1-ins “Būvprojektu un ar

teritorijas plānošanu saistītu projektu izvērtēšanas kārtība

no zemes vai ēkas īpašuma tiesību viedokļa Rīgas domes Īpašuma departamentā”

**IESNIEGUMS BŪVPROJEKTA VAI AR TERITORIJAS PLĀNOŠANU SAISTĪTA PROJEKTA IZVĒRTĒŠANAI[[1]](#footnote-1)**

no zemes vai ēkas īpašuma tiesību viedokļa

1. **Ziņas par iesniedzēju** (aizpilda projekta iesniedzējs):

|  |  |
| --- | --- |
| * 1. Vārds, uzvārds vai juridiskās personas nosaukums

(rēķina apmaksātājs) |  |
| * 1. Personas kods vai uzņēmuma reģistrācijas numurs
 |  |
| * 1. Dzīvesvietas adrese vai uzņēmuma juridiskā adrese
 |  |
| * 1. Kontakttālrunis, e-pasts
 |  |
| Projekta pasūtītājs, vai tā pilnvarotā persona |  |
| 1. **Informācija par projektu** (aizpilda projekta iesniedzējs):
 |
| 2.1.Projekta nosaukums: |  |
| 2.2.Projekta īstenošanas vieta: (adrese) |  |
| 2.3.Projekta veids  (vajadzīgo atzīmēt) | ☐ | I. grupas ēkas vai inženierbūves būvprojekts |
| ☐ | II. un III. grupas ēkas vai inženierbūves būvprojekts minimālā sastāvā |
| ☐ | II. un III. grupas ēkas vai inženierbūves būvprojekts  |
| ☐ | Teritorijas plānošanas projekts, (robežu noteikšanas projekts, zemes ierīcības projekts, nekustamā īpašuma apgrūtinājumu noteikšanas projekts) |
| 1. **No īpašuma tiesību viedokļa īpašnieka piekrišana nepieciešama projektēšanas un būvdarbu veikšanai sekojošos zemes gabalos, ēkās un būvēs, tai skaitā būvniecībai tuvu robežai** (aizpilda projekta iesniedzējs)**:**
 |
| Adrese:Kadastra apzīmējums: |  |

|  |
| --- |
| 1. **Saskaņojamās projekta lapas apzīmējums (Nr. vai nosaukums):**

 (projekta iesniedzējs norāda lpp uz kuras nepieciešams veikt saskaņojumu)  |
| **Saskaņojamās projekta lapas Nr. vai nosaukums**  | **Papildus skaidrojums par saskaņojumu**   |
|  |  |
|  |  |
|  |  |
| 1. **Iesniegtā projekta dokumentācija (aizpilda projekta iesniedzējs):**
 |
| **5.1.Projekta sastāva sējumu skaits**  |  |
| **5.2.Projekta eksemplāru skaits** |  |
| **5.3. Papildus projektam pievienoto dokumentu lapu skaits** (norādīt dokumentu nosaukumu)  **un/vai Projekta elektroniskā dokumentācija CD** (tikai telekomunikāciju un datu pārraides tīklu projektiem) |  |
| 1. **Projekta iesniedzējs:**
 |
| **Apstiprinu, ka esmu informēts par manis iesniegto personas datu apstrādi iesnieguma izskatīšanai būvprojekta vai ar teritorijas plānošanu saistītā projekta izvērtēšanai un datu salīdzināšanu ar publiskajiem reģistriem norādītajam mērķim, kā arī esmu iepazinies ar informatīvo paziņojumu par datu apstrādes tiesisko pamatu, datu pārziņa kontaktinformāciju, savām tiesībām datu apstrādes un uzglabāšanas laikā Rīgas pilsētas pašvaldībā, un apliecinu, ka manis iesniegtā informācija un dokumenti ir patiesi un atbilst normatīvo aktu prasībām.**  |
|  | (vārds, uzvārds, paraksts, datums) |
| **7. Projektu pieņēma:**  |
|  |  |
|  | (vārds, uzvārds, paraksts, datums) |
| Piezīmes: |  |
|  |
| Iesniegumā kļūdaini norādīta informācija var būt par pamatu projekta atgriešanai iesniedzējam.” |

**Paziņojums par fiziskās personas datu apstrādi**

Pārzinis personas datu apstrādei ir Rīgas pilsētas pašvaldība Rīgas domes Īpašuma departamenta personā, adrese: Riharda Vāgnera iela 5, Rīga, LV-1050, tālrunis: 67026138, elektroniskā pasta adrese: di@riga.lv

Personas datu aizsardzības speciālists Rīgas domes Datu aizsardzības un informācijas tehnoloģiju un drošības centrs, adrese: Krišjāņa Valdemāra iela 5, Rīga, LV-1010, elektroniskā pasta adrese: dac@riga.lv .

Jūsu iesniegto personas datu (vārds, uzvārds, personas kods, dzīves vietas informācija, kontaktinformācija, kā arī cita informācija) apstrādes mērķis – iesnieguma izskatīšana būvprojekta vai ar teritorijas plānošanu saistīta projekta izvērtēšana. Tiesiskais pamats Jūsu personas datu apstrādei ir pārzinim tiesību aktos noteikto pienākumu izpilde (Būvniecības likums, Iesniegumu likums, Teritorijas attīstības plānošanas likums, Vispārīgie teritorijas plānošanas, izmantošanas un apbūves noteikumi u.c.). Tiesību aktos noteikto pienākumu izpildes nodrošināšanai pārzinis var salīdzināt Jūsu iesniegtos personas datus ar publiskiem reģistriem.

Personas datu saņēmējs – Rīgas domes Īpašuma departaments (iesnieguma saņemšana, reģistrēšana, izskatīšana, atbildes sagatavošana, rēķina sagatavošana un izsniegšana), Rīgas domes Informācijas tehnoloģiju centrs (tehniskā atbalsta nodrošināšana), kā arī, nepieciešamības gadījumā apstrādātāji, ar kuriem Rīgas pilsētas pašvaldībai ir noslēgti līgumi par tehniskā atbalsta nodrošināšanu.

Jūsu personas dati tiks glabāti saskaņā ar pārziņa lietu nomenklatūru un tiesību aktiem, vai ilgāk nekā pārziņa lietu nomenklatūrā vai tiesību aktos noteikts, ja tas būs nepieciešams pārziņa mērķu sasniegšanai.

Informējam, ka Jums kā datu subjektam ir tiesības:

1. pieprasīt pārzinim piekļūt Jūsu kā datu subjekta apstrādātajiem personas datiem, lūgt neprecīzo personas datu labošanu vai dzēšanu, iesniedzot pamatojumu Jūsu lūgumam, likumā noteiktajos gadījumos lūgt Jūsu personas datu apstrādes ierobežošanu, kā arī iebilst pret apstrādi;

2. iesniegt sūdzību par nelikumīgu Jūsu personas datu apstrādi uzraudzības iestādē (Datu valsts inspekcijā).

1. Ar vienu iesniegumu, var iesniegt tikai vienu projektu [↑](#footnote-ref-1)